

# SELFIE WBL follow UP

## Boîte à outils SELFIE WBL



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

Financé par l'Union européenne. Les points de vue et avis exprimés n'engagent toutefois que leur(s) auteur(s) et ne reflètent pas nécessairement ceux de l'Union européenne ou de l'Agence exécutive européenne pour l'éducation et la culture (EACEA). Ni l'Union européenne ni l'EACEA ne sauraient en être tenues pour responsables.

## Table des matières

Introduction générale.....	4
<b>PARTIE 1 - Guide de préparation à l'exercice d'autoréflexion SELFIE WBL.....</b>	<b>6</b>
Introduction .....	6
Outil d'autoréflexion SELFIE WBL : Principaux avantages.....	6
En bref, comment fonctionne SELFIE WBL ? .....	8
Domaines SELFIE WBL.....	9
A. Leadership.....	9
B. Collaboration et mise en réseau .....	9
C. Infrastructures et équipements .....	9
D. Développement professionnel continu.....	9
E. Pédagogie : Soutien et ressources.....	10
F. Pédagogie : Mise en œuvre dans la classe .....	10
G. Pratiques d'évaluation.....	10
H. Compétence numérique des apprenants.....	10
Se préparer à utiliser SELFIE WBL .....	11
<b>PARTIE 2 - Guide de suivi .....</b>	<b>15</b>
Introduction .....	15
Que se passe-t-il après avoir répondu au questionnaire d'autoréflexion SELFIE WBL ? .....	15
Rapport SELFIE WBL .....	15
Accéder au rapport SELFIE WBL .....	16
Analyse du rapport : Fixer des priorités .....	16
<b>PARTIE 3 - Comment traduire SELFIE WBL en un Plan d'Action Numérique ? .....</b>	<b>18</b>
Introduction .....	18
Plan d'action numérique : Une approche systématique.....	18
Impact du PAN sur l'établissement d'EFPP .....	20
Impliquer l'écosystème SELFIE WBL dans le processus de développement du PAN .....	20
Conclusion.....	21
<b>PARTIE 4   Collecte de pratiques.....</b>	<b>23</b>
Introduction .....	23
Pratique n°1 : Comment répéter l'exercice SELFIE WBL (par BBSW1 Ludwigshafen).....	24
Pratique n°2 : Travailler sur les résultats SELFIE WBL - développer l'implication de l'ensemble de l'établissement pour fixer les objectifs PAN (par Association for Hungarian Digital Education) .....	27
Pratique n°3 : Le projet DIGIAGRI (par Association of Slovene Higher Vocational Colleges).....	31
Pratique n°4 : Le projet Digital Schools Awards (par Association of Slovene Higher Vocational Colleges) .....	34

Pratique n°5 : De l'exercice SELFIE WBL à une stratégie numérique institutionnelle (par la SEPR) .....	36
Pratique n°6 : Adaptation au marché du travail, l'exemple d'un établissement d'EFPP polonais (par OIC Foundation).....	39
<b>Ressources .....</b>	<b>44</b>

## Tableau des abréviations

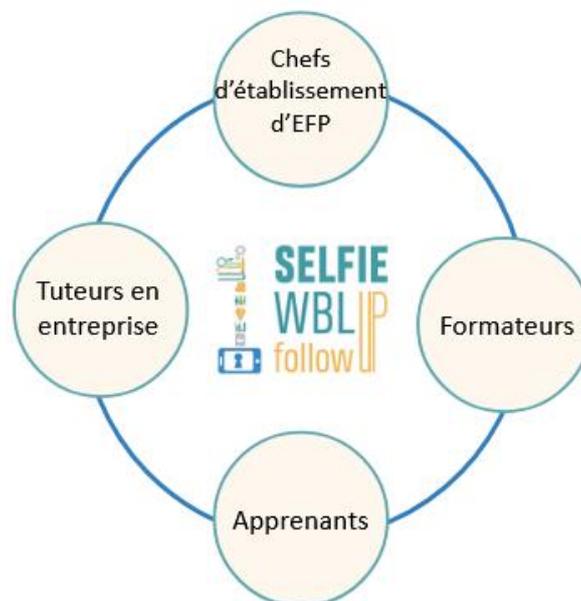
Le tableau suivant donne la signification des différentes abréviations utilisées dans le document, pour une meilleure lecture.

<b>Abréviation</b>	<b>Signification</b>
<b>IA</b>	Intelligence artificielle
<b>DPC</b>	Développement professionnel continu
<b>PAN</b>	Plan d'action numérique
<b>DG</b>	Direction générale
<b>UE</b>	Union européenne
<b>EFPP</b>	Enseignement et formation professionnels
<b>SELFIE</b>	<i>Self-reflection on Effective Learning by Fostering the use of Innovative Educational technologies</i> , soit Auto-réflexion sur l'apprentissage efficace en encourageant l'utilisation de technologies éducatives innovantes
<b>WBL</b>	<i>Work-Based Learning</i> , soit Formation par alternance

## Introduction générale

L'appel SELFIE *Self-reflection on Effective Learning by Fostering the use of Innovative Educational technologies*<sup>1</sup> a été lancé en 2018 par la DG Centre commun de recherche (CCR) et la DG Éducation, jeunesse, sport et culture (DG EAC), dans le cadre du plan d'action en matière d'éducation numérique de l'Union européenne (UE).<sup>2</sup>

[SELFIE WBL](#) est une version actualisée de l'outil SELFIE, qui intègre la **formation par alternance**, impliquant un écosystème composé de chefs d'établissements de formation professionnelle (EFP), de formateurs, d'apprenants et de tuteurs en entreprise, afin de comprendre comment les établissements d'EFP et les entreprises peuvent intégrer conjointement les technologies numériques pour améliorer leurs programmes de formation et d'apprentissage en alternance, tout en comblant le fossé entre les deux secteurs.



Graphique 1 : L'écosystème SELFIE WBL

L'outil SELFIE WBL permet aux établissements de formation professionnelle d'auto-évaluer leurs usages du numérique en se concentrant sur 8 domaines spécifiques, comme indiqué plus en détail ci-dessous. L'outil utilise des questionnaires anonymes adressés à chacun des acteurs de l'écosystème, dont les résultats sont organisés dans un rapport qui identifie les forces et les faiblesses dans chacun des 8 domaines.

Sur la base de ce rapport, les établissements d'EFP sont en mesure de développer ou de mettre à jour leur plan d'action numérique (PAN), en encourageant l'utilisation des technologies numériques pour des processus d'enseignement et d'apprentissage plus efficaces, tout en aidant les formateurs et les apprenants à développer leurs compétences numériques. D'autre part, en utilisant l'outil SELFIE WBL, les entreprises peuvent faire équipe avec les établissements d'EFP dans le cadre d'une communauté, et

<sup>1</sup> <https://education.ec.europa.eu/fr/selfie/about-selfie>

<sup>2</sup> <https://education.ec.europa.eu/fr/focus-topics/digital-education/action-plan>

bénéficier d'un apprentissage mutuel et de bonnes pratiques pour mieux maîtriser, ensemble, la transition numérique.

Les commentaires recueillis lors des sessions pilotes de SELFIE WBL (réalisées en 2020) ont montré que cet outil était considéré comme agréable et facile à comprendre, mais les résultats ont également démontré que les participants avaient besoin de :

- Conseils leur permettant de mieux se préparer à l'exercice d'autoréflexion SELFIE WBL ;
- Un outil qui les aiderait à mieux comprendre les résultats/rapports SELFIE WBL afin qu'ils puissent l'utiliser comme base pour élaborer leur plan d'action numérique.

En créant cette boîte à outils, notre objectif est de répondre à ces besoins et d'aider les établissements d'EFPP à tirer le meilleur parti de SELFIE WBL.

## PARTIE 1 - Guide de préparation à l'exercice d'autoréflexion SELFIE WBL

### Introduction

Ce guide de préparation, première partie de la boîte à outils SELFIE WBL, fait partie d'un ensemble de résultats développés dans le cadre du projet SELFIE WBL Follow-Up<sup>3</sup>, dont l'objectif est de répondre aux besoins exprimés par les établissements d'EFPP au cours des sessions pilotes. Il fournit des informations sur la valeur ajoutée de l'outil SELFIE WBL pour les acteurs de l'écosystème d'un établissement d'EFPP, sur son fonctionnement et sur la manière de préparer son utilisation, conformément aux fonctionnalités de l'outil et en tenant compte de l'ensemble des acteurs.

### Outil d'autoréflexion SELFIE WBL : Principaux avantages

L'outil d'autoréflexion SELFIE WBL permet aux établissements de formation professionnelle et aux entreprises d'avoir une vision plus claire de la manière dont les outils numériques/technologiques sont utilisés dans la formation et l'apprentissage, et du type de ressources dont ils disposent ou dont ils ont besoin pour garantir l'innovation ainsi que la qualité et l'efficacité des processus de formation et d'apprentissage.

Les résultats de l'outil SELFIE WBL ont un impact positif sur la qualité de ces processus, permettant aux établissements d'être plus innovants et efficaces en ce qui concerne le développement des compétences numériques par les formateurs et les apprenants (qui sont au centre du processus), et permettant aux entreprises intéressées par le développement numérique d'avoir des liens plus forts avec les établissements d'EFPP, d'organiser plus de stages et d'apprentissages pour les apprenants grâce à de nouveaux partenariats avec les établissements, et d'avoir accès à des apprenants ayant des connaissances et des compétences techniques accrues (c'est-à-dire de futurs employés capables d'aider les entreprises à se développer et à devenir plus numérisées). C'est donc un cercle vertueux.

Si l'on considère l'écosystème SELFIE WBL, voici les principaux avantages de l'outil SELFIE WBL pour chacun de ses acteurs :

---

<sup>3</sup> <https://selfiewbl.tools/home-fr/>

Tableau 1 : Avantages de l'approche SELFIE WBL pour les différents acteurs de son écosystème

Chefs d'établissement	Formateurs	Apprenants	Tuteurs en entreprise
Comprendre le rôle que les managers peuvent jouer dans l'intégration des technologies numériques dans les processus d'apprentissage	Comprendre le niveau de formation des formateurs à l'utilisation des technologies numériques dans l'éducation	Identifier le niveau de compétences et de connaissances numériques des apprenants pour utiliser les technologies numériques avec confiance et de manière créative et critique Augmenter le sentiment d'appartenance à l'école et à la communauté	Accroître la connaissance de l'environnement des apprenants dans leur établissement et dans l'entreprise
Déterminer le niveau de formation des managers à l'utilisation des technologies numériques dans l'éducation	Identifier les compétences et connaissances techniques des enseignants et leur motivation à mettre en œuvre l'évaluation numérique dans le processus de formation		Comparer la manière dont la numérisation est utilisée pour enseigner à l'école et dans l'entreprise, et travailler sur les différences existantes
Comprendre l'attitude des managers à l'égard de la formation pour le développement des compétences numériques	Augmenter le sentiment d'appartenance à l'école et à la communauté	Augmenter le sentiment d'appartenance à l'école et à la communauté	Renforcer les liens avec les établissements d'EFP, améliorer le soutien aux apprenants et améliorer la qualité de la formation
Mieux comprendre les besoins en formation des formateurs, permettant la planification de formations ad hoc pour les formateurs et les apprenants	Capacité accrue à orienter les actions individuelles vers la mise en œuvre d'un Plan d'Action Numérique, préparé à l'issue du processus		Ouvrir de nouvelles opportunités de partenariat avec les établissements

En outre, en utilisant l'outil SELFIE WBL, les chefs d'établissements d'EFP et les tuteurs en entreprise qui font partie de l'expérience peuvent prendre des décisions éclairées sur les technologies numériques qu'ils peuvent utiliser pour l'enseignement et l'apprentissage et comprendre le type de formation dont ils ont besoin pour utiliser efficacement ces technologies afin d'améliorer la qualité des processus de formation et d'apprentissage des apprenants.

Quant aux apprenants, ils pourront commenter l'utilisation des technologies numériques dans l'établissement pour le travail créatif et collaboratif, déterminer dans quelle mesure ils ont accès à Internet dans leur établissement (à des fins d'apprentissage), etc. En outre, les apprenants pourront dire dans quelle mesure ils peuvent contribuer à la création de matériel d'apprentissage pour le travail à distance, en tant que participants actifs de leur propre processus d'apprentissage.

Pour des informations plus détaillées sur les avantages de l'outil SELFIE WBL pour les différents acteurs de son écosystème, vous pouvez suivre le module 1 pour les Managers "Préparer votre établissement à SELFIE WBL", disponible sur la [plateforme e-learning du projet SELFIE WBL Follow Up](https://academy.selfiewbl.tools/course-french/).<sup>4</sup>

<sup>4</sup> <https://academy.selfiewbl.tools/course-french/>

## En bref, comment fonctionne SELFIE WBL ?

Cet outil en ligne, personnalisable, hébergé sur un serveur détenu et géré par la Commission européenne<sup>5</sup>, peut être utilisé gratuitement et anonymement par ses utilisateurs cibles : les chefs d'établissements d'EFPP, les formateurs, les tuteurs en entreprise et les apprenants (c'est-à-dire les acteurs de l'écosystème SELFIE WBL). Il est disponible dans les 41 langues, y compris les langues officielles de l'UE et d'autres langues telles que le géorgien, le monténégrin, le serbe et le turc.

L'outil comporte un questionnaire d'autoréflexion pour chaque utilisateur de l'écosystème SELFIE WBL, qui peut être personnalisé en fonction de leurs besoins et de leurs contextes. Par exemple, les établissements d'EFPP peuvent décider des questions facultatives à ajouter à l'enquête et/ou ajouter leurs propres questions. Les réponses aux questions sont données sur une échelle de 1 (pas du tout d'accord) à 5 (tout à fait d'accord), ou "sans objet", mais il y a aussi de courtes affirmations auxquelles les répondants sont invités à répondre en utilisant leurs propres mots. Ces affirmations sont regroupées en trois catégories :

1. **Les déclarations obligatoires**, qui sont des questions posées à tous les établissements d'EFPP et dont les réponses offrent une perspective plus large de leurs usages du numérique ;
2. **Des déclarations facultatives**, qui sont des questions préformulées alignées sur les contextes spécifiques des établissements, leur permettant d'aborder leurs défis et opportunités uniques pour réaliser la transition numérique ;
3. **Des énoncés personnalisés**, qui sont spécifiques aux besoins et aux objectifs des établissements. 10 de ces déclarations peuvent être ajoutées au questionnaire, ce qui permet aux responsables d'explorer les domaines du numérique qui peuvent être particulièrement pertinents pour leur établissement d'EFPP.

La capacité à sélectionner les bonnes questions et les bons énoncés est un facteur essentiel de la réussite de la transition numérique des établissements d'EFPP, et cela peut se faire en suivant un processus logique qui garantit que la direction réponde efficacement aux besoins spécifiques des établissements.

Les résultats obtenus grâce aux questionnaires d'autoréflexion sont organisés dans un rapport personnalisé, axé sur les forces et les faiblesses dans l'utilisation des outils/technologies numériques. Chaque rapport permet aux établissements d'EFPP et aux entreprises de créer ou d'améliorer leur propre plan d'action numérique afin de tenir compte des résultats obtenus et d'encourager l'utilisation des technologies numériques dans les programmes de formation :

- Améliorer les processus d'apprentissage et d'orientation ;
- Mettre en œuvre l'apprentissage à distance et l'apprentissage mixte impliquant les établissements d'EFPP, les entreprises et les apprenants ;
- Comprendre quelles sont les technologies dont le personnel et les apprenants ont besoin (pour comprendre leurs besoins en développement de compétences numériques).

Il n'y a pas de bonnes ou de mauvaises réponses, mais il est essentiel que les personnes interrogées soient honnêtes lorsqu'elles répondent au questionnaire SELFIE WBL<sup>6</sup> afin que les établissements d'EFPP et les entreprises puissent opérer une transition adéquate vers la numérisation, pour la qualité des processus de formation et d'apprentissage.

<sup>5</sup> Pour savoir comment s'inscrire/se connecter à l'outil SELFIE WBL, rendez-vous sur le site <https://education.ec.europa.eu/fr/selfie-for-work-based-learning>.

<sup>6</sup> Pour des informations plus détaillées sur ces procédures, veuillez consulter le module 2 pour les managers "Lancer l'évaluation SELFIE WBL", en accédant à la plateforme e-learning du projet SELFIE WBL Follow-Up <https://academy.selfiewbl.tools/course-french/manager-fr/>.

## Domaines SELFIE WBL

La structure du questionnaire SELFIE WBL se concentre sur huit domaines d'amélioration différents, qui sont résumés ci-dessous :

### A. Leadership

Ce domaine est lié au rôle du leadership en termes d'intégration des technologies numériques dans les établissements et les entreprises et de leur utilisation efficace pour l'enseignement et l'apprentissage. Il comprend des questions relatives à la stratégie numérique, au développement de la stratégie avec les formateurs, aux nouvelles méthodes d'enseignement, au temps consacré à l'exploration de l'enseignement numérique et aux règles en matière de droits d'auteur et de licences.

### B. Collaboration et mise en réseau

Ce domaine explore la culture de collaboration et de communication des établissements et des entreprises afin de partager des expériences et d'apprendre efficacement à l'intérieur et à l'extérieur de leurs frontières. Les questions posées dans le cadre de ce domaine comprennent l'examen des progrès réalisés dans l'enseignement et l'apprentissage avec les technologies numériques, les discussions sur les avantages et les inconvénients de l'utilisation des technologies numériques dans l'enseignement et l'apprentissage, l'utilisation des technologies numériques pour favoriser les partenariats et les synergies entre les organisations et pour soutenir l'utilisation de ces technologies.

### C. Infrastructures et équipements

Ce domaine se concentre sur l'adéquation, la fiabilité et la sécurité de l'équipement, des logiciels, des ressources d'information, de la connexion internet, du support technique ou de l'espace physique, permettant et facilitant des pratiques innovantes d'enseignement, d'apprentissage et d'évaluation. Les questions portent notamment sur l'infrastructure, les services numériques utilisés pour l'enseignement, l'accès à internet, l'assistance technique en cas de problèmes liés à l'utilisation de la technologie, la protection des données, les appareils mis à disposition des apprenants, les mesures utilisées pour identifier les problèmes et l'assistance disponible pour y remédier.

### D. Développement professionnel continu

Cette zone est divisée en deux parties :

**La partie 1** concerne le développement professionnel continu (DPC)<sup>7</sup> des acteurs de l'écosystème SELFIE WBL, qui soutiennent le développement et l'intégration de nouvelles formes d'enseignement et d'apprentissage et qui exploitent les technologies numériques pour obtenir de meilleurs résultats d'apprentissage. Les questions relatives aux besoins en matière de DPC, à la participation au DPC et au partage d'expérience sont intégrées dans cette partie.

---

<sup>7</sup> À cette fin, le projet SELFIE WBL Follow-Up propose des solutions de DPC pour les managers, les formateurs et les apprenants, disponibles sur la plateforme en ligne déjà mentionnée dans ce guide et accessible gratuitement au public pour ceux qui souhaitent se familiariser avec l'outil d'auto-évaluation SELFIE WBL et développer leurs compétences numériques.

La **partie 2** concerne l'utilité des activités de DPC, le type d'activités existantes pour l'apprentissage professionnel (par exemple, les activités en ligne, les activités collaboratives, les visites d'étude ou les programmes certifiants) et leur impact.

### **E. Pédagogie : Soutien et ressources**

Il s'agit d'un domaine axé sur l'utilisation des technologies numériques pour l'apprentissage, par l'innovation dans les pratiques d'enseignement et d'apprentissage. Il comprend des questions sur la création et l'utilisation de ressources éducatives en ligne et ouvertes, d'environnements d'apprentissage virtuels et l'utilisation de la technologie pour communiquer au sein de la communauté scolaire et pour enseigner.

### **F. Pédagogie : Mise en œuvre dans la classe**

Ce domaine est lié à la mise en œuvre des technologies numériques pour améliorer l'expérience d'apprentissage, en actualisant et en innovant dans les pratiques d'enseignement et d'apprentissage. En tant que tel, il comprend des questions liées à l'utilisation de ces technologies pour répondre aux besoins individuels des apprenants, pour encourager la créativité, pour impliquer les apprenants dans leur propre processus d'apprentissage et pour promouvoir la collaboration entre eux.

### **G. Pratiques d'évaluation**

Ce domaine se concentre sur les mesures que les établissements et les entreprises peuvent envisager pour passer des approches d'évaluation traditionnelles à un répertoire plus complet de pratiques comprenant une évaluation centrée sur l'apprenant, personnalisée et authentique, fondée sur l'utilisation de la technologie numérique. Ainsi, les questions liées à ce domaine comprennent l'utilisation de la technologie pour évaluer les compétences des apprenants, pour leur fournir un retour d'information en temps utile, pour permettre aux apprenants de réfléchir sur leur apprentissage, pour documenter les progrès de l'apprentissage des apprenants et les améliorer, et pour valoriser les compétences numériques des apprenants développées en dehors de l'environnement scolaire.

### **H. Compétence numérique des apprenants**

Le dernier domaine concerne l'ensemble des compétences, des connaissances et des attitudes qui permettent aux apprenants d'utiliser les technologies numériques de manière confiante, créative et critique. Ainsi, les questions posées dans ce domaine permettent de comprendre si les apprenants intègrent les notions de sécurité en ligne et de comportement responsable en ligne, s'ils apprennent à créer des contenus numériques et à communiquer à l'aide des technologies numériques et s'ils apprennent à utiliser ces technologies pour résoudre des problèmes techniques.

Ces domaines, ainsi que les questions et les affirmations qui s'y rapportent, sont communs aux différents questionnaires :

- Écoles primaires ;
- Établissements d'enseignement secondaire général du premier et du deuxième cycle ;
- Établissements d'EFPP du deuxième cycle du secondaire, version formations par alternance.

À la fin du questionnaire SELFIE WBL, des questions sont également posées pour comprendre le profil de la personne qui y a répondu ("A propos de vous") et son avis sur l'outil.

## Se préparer à utiliser SELFIE WBL

L'utilisation de SELFIE WBL dans les établissements d'EFPP et les entreprises avec un nombre significatif de participants dépend de la décision des responsables de sensibiliser à son impact positif sur les formateurs, les tuteurs en entreprise et les apprenants, et à ce qu'ils seront en mesure de faire avec les résultats obtenus.

Pour garantir une utilisation réussie de l'outil d'auto-réflexion SELFIE WBL, les responsables doivent suivre des procédures simples (mais pertinentes) qui leur permettront de recueillir les informations nécessaires pour informer les participants/répondants (c'est-à-dire les autres managers, les formateurs, les tuteurs en entreprise et les apprenants) sur l'outil et les impliquer dans ce processus. Cela permettra de faire connaître SELFIE WBL aux participants potentiels, qui pourront obtenir un retour d'information à son sujet et recevoir un soutien pour sa mise en œuvre. Une courte vidéo<sup>8</sup> peut être utilisée pour cette présentation, la rendant plus attrayante et interactive.

Après la présentation de SELFIE WBL, sa mise en œuvre peut être préparée par les établissements d'EFPP<sup>9</sup>, en suivant les étapes illustrées dans la figure suivante :

---

<sup>8</sup> Vidéo de la Commission européenne et du CCR expliquant ce qu'est l'outil SELFIE WBL, en anglais et avec sous-titres en anglais - <https://audiovisual.ec.europa.eu/en/video/I-217876?language=INT>

<sup>9</sup> Hippe, R., Brolpito, A. et Broek, S., SELFIE for work-based learning, EUR 30836 FR, Office des publications de l'Union européenne, Luxembourg, 2021, ISBN 978-92-76-41928-0, doi:10.2760/336883, JRC126317. (p. 22)



Graphique 2 : Étapes à suivre pour mettre en œuvre le questionnaire SELFIE WBL

Voici une description détaillée de chaque étape à suivre pour mettre en œuvre le questionnaire SELFIE WBL dans les établissements d'EFP :

#### - Étape 1 : Monter une équipe projet PAN

Sélection d'une équipe projet chargée de coordonner la mise en œuvre du questionnaire dans l'établissement, et qui sera également responsable de la conception, du suivi et de l'évaluation du plan d'action numérique.

Cette équipe peut être composée de membres de conseil d'administration ou de la direction, ou encore de managers et de formateurs, en fonction de la taille de l'établissement et de ses effectifs. Le plus important est de s'assurer que ses membres sont motivés pour s'impliquer dans le processus et qu'ils disposent d'un ensemble complémentaire de compétences et d'expertise pour mettre en œuvre toutes les étapes requises. Plus de détails sur les membres de cette équipe sont disponibles dans les *Ressources supplémentaires* du module 4 pour les managers "Conception d'un plan d'action numérique basé sur SELFIE WBL".<sup>10</sup>

#### - Étape 2 : Entretiens avec les membres de l'équipe

Les personnes sélectionnées pour faire partie de l'équipe projet PAN doivent participer à un entretien/conversation visant à comprendre :

- Leur perception de l'outil ;
- S'ils savent ce qu'est un plan d'action numérique et pourquoi il est important d'en avoir un ;
- Leurs attentes concernant le questionnaire ;

<sup>10</sup> Vous pouvez y accéder via <https://academy.selfiewbl.tools/course-french/manager-fr/>

- Leur opinion sur les domaines de l'établissement qui sont plus sensibles à l'utilisation des technologies numériques dans l'apprentissage.

D'autres questions peuvent être posées, en fonction du contexte et des besoins auxquels le questionnaire doit répondre.

Il s'agit d'une étape importante car elle permet de s'assurer que les managers/formateurs comprennent SELFIE WBL et ses avantages pour l'établissement, pour eux comme pour les apprenants.

### - Étape 3 : Rencontres avec les tuteurs en entreprise

Comme pour l'étape précédente, il est important de s'assurer que les entreprises comprennent également la valeur ajoutée de SELFIE WBL pour leur travail avec les établissements d'EFPP en tant que structures d'accueil pour les stages et l'apprentissage. À ce titre, l'outil doit également être présenté au tuteur en entreprise ou à tout autre professionnel de l'entreprise qui est habituellement en contact direct avec l'établissement pour la mise en œuvre d'activités d'apprentissage en milieu professionnel. Cette personne (ou ces personnes, le cas échéant) doit être identifiée au préalable.

Après la présentation de l'outil, et en plus des questions posées à l'étape 2, d'autres questions peuvent être posées à la personne, comme par exemple

- Votre entreprise a-t-elle mis en place une stratégie numérique/un plan d'action numérique ? Quand a-t-il été élaboré ? Peut-il être mis à jour ?
- Votre entreprise peut-elle aider l'établissement à élaborer un plan d'action numérique ?
- Votre entreprise peut-elle charger un membre de son personnel de contacter régulièrement l'établissement dans le cadre de l'utilisation des technologies numériques dans le processus d'apprentissage ?
- L'entreprise accepterait-elle de modifier sa stratégie numérique/son plan d'action numérique sur la base du rapport SELFIE WBL résultant de ce processus ? Si oui, quelles mesures devraient être prises ?

Si la personne n'est pas intéressée par SELFIE WBL, si elle ne coopère pas à cette réunion ou si elle n'est pas encline à modifier ou améliorer sa stratégie numérique ou son plan d'action numérique (le cas échéant), il est préférable de trouver d'autres entreprises pour répondre au questionnaire SELFIE WBL.

Remarque : une réunion similaire devrait également être organisée avec les formateurs identifiés pour participer au questionnaire, dans le même but : évaluer leur intérêt et leur motivation à s'impliquer activement dans le processus SELFIE WBL et les informer des différentes étapes et des avantages de l'outil pour eux, pour leurs apprenants et pour l'établissement.

### - Étape 4 : Enregistrer l'établissement sur la plateforme SELFIE WBL<sup>11</sup>

Un compte sur la plateforme SELFIE WBL doit être créé pour l'établissement, à l'aide d'un compte de messagerie auquel le responsable ou le formateur (utilisateur) qui coordonne le processus a accès (par exemple, l'adresse électronique officielle de l'établissement).

Après avoir créé ce compte, l'utilisateur pourra se connecter à la plateforme SELFIE WBL dès que nécessaire en utilisant l'adresse électronique de l'établissement et le mot de passe créé.

Cette étape permet à l'utilisateur d'accéder à la page Profil de l'établissement, où il doit fournir des informations sur l'établissement. La plupart des champs de cette page sont facultatifs. À ce stade, la forme d'enseignement principalement mise en œuvre dans l'établissement doit être identifiée (par exemple, cours en face à face, cours en ligne, cours hybrides, etc.)

---

<sup>11</sup> Plateforme d'inscription SELFIE WBL - <https://schools-go-digital.jrc.ec.europa.eu/>

À partir de là, l'utilisateur peut naviguer sur la plateforme SELFIE WBL et explorer ses différentes sections.

#### - Étape 5 : Élaborer votre questionnaire SELFIE WBL

Une fois sur la plateforme, le coordinateur pourra commencer à préparer le questionnaire en se basant sur les résultats des entretiens et des réunions réalisés au cours des premières étapes de ce processus, sur le contexte de son établissement et sur les besoins des participants (managers, formateurs, tuteurs en entreprise et/ou apprenants).

Un questionnaire différent peut être préparé en fonction du type de participant, c'est-à-dire qu'il peut y avoir un questionnaire pour les managers, un autre pour les formateurs, pour les apprenants et pour les tuteurs en entreprise. Outre les questions qui font déjà partie du questionnaire (et qui peuvent être supprimées en fonction de leur pertinence pour le processus), l'utilisateur peut ajouter de nouvelles questions.

En résumé, cette étape permet de sélectionner ou d'ajouter des éléments qui correspondent aux besoins et au contexte de l'établissement.

#### - Étape 6 : Inviter les participants identifiés à répondre au questionnaire SELFIE WBL

Il est important d'informer les participants de la date et de l'heure de la session, ainsi que de la durée du questionnaire (entre 20 et 40 minutes). D'autres aspects pertinents de la session (par exemple, le lieu, le nombre de participants dans la salle, les règles de base à respecter, etc.) doivent être communiqués aux participants qui acceptent l'invitation, auxquels un soutien peut être apporté pendant la session.

### Apprenants

Outre les managers, les formateurs et les formateurs ou tuteurs en entreprise, les apprenants participent également au questionnaire SELFIE WBL car ils font également partie de l'écosystème SELFIE WBL.



La manière d'impliquer les apprenants dans ce processus est très similaire à la manière d'impliquer les autres participants puisqu'ils doivent également être mobilisés pour participer au processus.

Cette mobilisation repose sur l'identification des classes d'apprenants susceptibles d'être intéressées par la participation au questionnaire, sur des séances de clarification au cours desquelles les avantages de l'outil SELFIE WBL sont expliqués, en mettant l'accent sur le fait qu'il vise à donner à l'établissement les moyens d'utiliser les technologies numériques pour améliorer la qualité des processus de formation et d'apprentissage, en leur permettant d'accroître leurs compétences et leurs connaissances numériques. Comme pour les autres participants, les apprenants qui se montrent très motivés pour participer pourront être sélectionnés par l'équipe projet PAN pour répondre au questionnaire et participer aux étapes suivantes du processus SELFIE WBL, qui seront décrites dans les prochaines sections de cette boîte à outils.

## PARTIE 2 - Guide de suivi

### Introduction

Cette deuxième partie de la boîte à outils se concentre sur les ressources nécessaires pour comprendre ce qui se passe entre l'utilisation de l'outil SELFIE WBL et l'analyse du rapport généré ensuite.

Combien de temps faut-il pour que le rapport soit prêt à être téléchargé ? Comment accéder au rapport ? Comment s'assurer que les participants restent engagés dans le processus SELFIE WBL et qu'ils contribuent à l'élaboration du PAN ?

Ce "Guide de suivi" fournit une réponse à ces questions et à d'autres, avec des liens vers des ressources en ligne et vers les modules de développement professionnel continu (DPC) développés dans le cadre de ce projet, où des informations plus spécifiques sur les différentes étapes abordées dans ce document sont fournies, permettant aux responsables d'accéder au rapport SELFIE WBL et de l'analyser, avant de pouvoir commencer à développer le plan d'action numérique (PAN), un sujet abordé dans la partie suivante de cette boîte à outils.

### Que se passe-t-il après avoir répondu au questionnaire d'autoévaluation SELFIE WBL ?

Deux moments méritent d'être mentionnés après la passation du questionnaire SELFIE WBL : la délivrance du certificat de participation aux participants et la génération du rapport SELFIE WBL par la plateforme. Plus d'informations sont fournies sur l'outil SELFIE WBL, section **Certification**.

### Rapport SELFIE WBL

Conformément à la checklist étape par étape disponible sur la page de la Commission européenne consacrée à SELFIE WBL<sup>12</sup>, la plateforme générera le rapport automatiquement le jour suivant la finalisation du questionnaire d'autoévaluation, ou si la date limite de réponse au questionnaire est atteinte.

Les responsables des établissements d'EFP qui coordonnent ce processus doivent prêter attention aux situations suivantes :

- Si tous les participants identifiés n'ont pas rempli le questionnaire en temps voulu, le rapport affichera un filigrane avec l'indication "Participation incomplète". En revanche, si le taux de participation est faible, aucun résultat ne sera affiché.
- Les établissements d'EFP qui utilisent l'outil SELFIE WBL doivent tenir compte du fait que plus le niveau de participation est faible, plus ils doivent être prudents lors de l'analyse du rapport, car celui-ci peut ne pas être totalement représentatif de l'établissement.

Le rapport est basé sur les réponses fournies par tous les participants aux questions préparées dans la plateforme par l'utilisateur (c'est-à-dire adaptées au contexte et aux besoins de l'établissement). L'utilisation de l'outil d'autoévaluation SELFIE WBL est le point de départ d'un processus qui donne l'occasion aux établissements d'EFP et aux entreprises impliquées dans l'apprentissage de discuter de la manière dont elles peuvent mieux collaborer pour favoriser le développement des compétences

---

<sup>12</sup> Source : <https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/ae29da10-31d8-11ef-a61b-01aa75ed71a1/language-en>. Consulté en octobre 2024.

numériques des apprenants, grâce à leur engagement actif dans le processus d'apprentissage, conformément à un plan d'action numérique résultant de l'analyse du rapport SELFIE WBL.

La mise en œuvre des changements nécessaires dans les établissements et les entreprises après l'identification des principales faiblesses du rapport dépend des acteurs de l'écosystème SELFIE WBL.

## Accéder au rapport SELFIE WBL

Comme indiqué précédemment, le rapport SELFIE WBL est automatiquement généré par la plateforme une fois que les participants/utilisateurs ont rempli le questionnaire, ce qui signifie que les coordinateurs pourront avoir accès sans attendre aux commentaires fournis par les formateurs, les apprenants et les tuteurs en entreprise sur les usages du numérique actuels au sein de l'établissement.

Pour accéder au rapport, le coordinateur doit se rendre dans la **section "Résultats"** de la plateforme SELFIE WBL, où il peut obtenir un rapport distinct pour chaque questionnaire d'autoréflexion réalisé dans l'établissement.

Seul le coordinateur de l'établissement a accès au rapport et décide de le partager avec les autres acteurs de l'écosystème SELFIE WBL qui ont participé, avec la communauté scolaire et/ou avec d'autres personnes susceptibles d'être intéressées par le rapport.

Les résultats sont fournis pour chacun des domaines SELFIE WBL ajoutés au questionnaire lors de sa préparation dans la plateforme, et sont affichés dans la section **"Voir"**. Le coordinateur peut extraire un PDF contenant les résultats complets dans sa langue maternelle (ou une autre langue).

En outre, il est également possible de n'accéder qu'à certaines zones ou déclarations. Il suffit au coordinateur de se référer au rapport en ligne et de télécharger les graphiques nécessaires.

En accédant aux résultats des différents domaines SELFIE WBL dans le rapport, les coordinateurs pourront examiner l'évaluation moyenne de chaque déclaration dans un domaine donné, de manière globale et spécifique à chaque groupe d'utilisateurs.

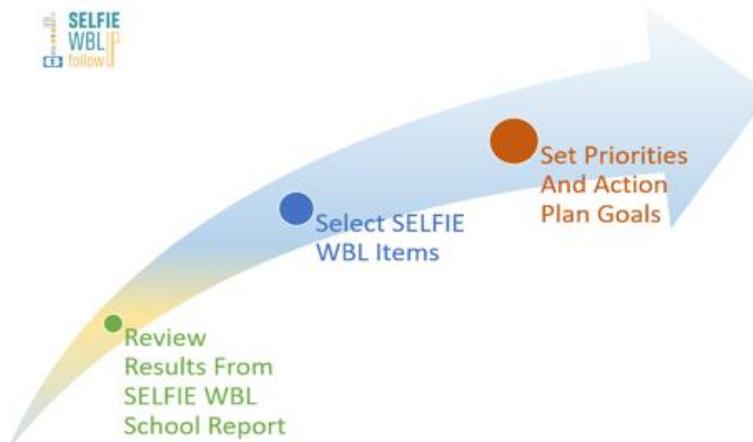
## Analyse du rapport : Fixer des priorités

Le module 3 pour les managers du projet SELFIE WBL Follow-up "Comprendre et établir des priorités à partir des résultats de SELFIE WBL"<sup>13</sup> explique qu'après avoir accédé au rapport, les managers doivent adopter des stratégies spécifiques pour obtenir une image globale des usages du numérique de leur établissement et pour être en mesure d'en extraire des informations exploitables, qui permettront de développer et de mettre en œuvre avec succès un PAN avec la contribution active de l'équipe projet PAN.

Ces stratégies reposent sur la révision des résultats du rapport, la sélection des éléments les plus pertinents des domaines SELFIE WBL abordés (où les perspectives des participants peuvent converger et/ou diverger), la comparaison des résultats entre les domaines interdépendants et la sélection de ceux qui ont le plus d'importance organisationnelle ou pratique pour l'élaboration du PAN.

---

<sup>13</sup> Disponible à l'adresse suivante : <https://academy.selfiewbl.tools/course-french/manager-fr/>



Graphique 3 : De la révision des résultats du rapport SELFIE WBL à la définition des priorités pour le PAN (schéma tiré du module 3 pour les managers "Comprendre et établir des priorités à partir des résultats de SELFIE WBL" du projet SELFIE WBL Follow Up)

L'implication des membres de l'équipe projet PAN dans ce processus favorisera une compréhension commune des problèmes identifiés et une perspective unifiée sur l'ensemble des priorités nécessaires à traiter par le PAN et ses objectifs, qui doivent être alignées sur les priorités de l'établissement et les servir, voire les compléter.

Le module 3 mentionné précédemment fournit des outils qui peuvent être utilisés par les chefs d'établissement pour mener à bien ce processus stratégique :

- Modèle pour l'**analyse des résultats de l'enquête SELFIE WBL** (qui fournit des conseils sur les points à privilégier lors de l'analyse et les aspects à prendre en considération, tout en laissant un espace pour que les managers puissent prendre leurs propres notes à titre de référence) ;
- Modèle pour **étudier les domaines/éléments SELFIE WBL sélectionnés** (avec un espace pour les énumérer, pour résumer leurs points principaux, pour réfléchir à leurs implications critiques sur la pratique du numérique dans l'établissement, et pour énumérer les mesures effectuées pour recueillir le point de vue des participants sur ces criticités et leur impact) ;
- Modèle pour **fixer les priorités et les objectifs du PAN** (qui permet d'identifier le domaine/élément critique et l'objectif prioritaire pour y répondre).

## PARTIE 3 - Comment traduire SELFIE WBL en un Plan d'Action Numérique ?

### Introduction

Selon la Commission européenne<sup>14</sup>, SELFIE WBL offre la possibilité de tirer parti de ce que les technologies numériques ont à offrir pour garantir que les activités d'apprentissage, y compris sur le lieu de travail, puissent être réalisées à distance, pour améliorer les processus d'apprentissage, tant dans les établissements que dans les entreprises, et pour réduire les coûts de formation.

Il est donc essentiel que l'écosystème SELFIE WBL, décrit dans la première partie de cette boîte à outils, soit impliqué dans l'ensemble du processus de préparation, de mise en œuvre et d'analyse des questionnaires d'autoréflexion, dont les résultats permettent de comprendre l'utilisation des technologies par les établissements d'EFPP et les entreprises pour l'enseignement et l'apprentissage.

Cette troisième partie de la boîte à outils SELFIE WBL est probablement l'une des plus pertinentes, car elle fournit à ses lecteurs des informations utiles sur la manière dont les chefs d'établissements d'EFPP peuvent impliquer tout l'écosystème SELFIE WBL dans le processus de développement ou de mise à jour d'un plan d'action numérique sur mesure, avec des activités concrètes qui sont alignées sur les priorités et les objectifs fixés pour les établissements, et dont la mise en œuvre peut être contrôlée pour comprendre s'il est nécessaire de procéder à des adaptations.

### Plan d'action numérique : Une approche systématique

Comme expliqué précédemment, un plan d'action numérique (PAN) est basé sur les informations fournies par le rapport SELFIE WBL, suite aux réponses à un questionnaire d'autoréflexion par les équipes de direction d'un établissement d'EFPP, ses formateurs et ses apprenants, ainsi que les tuteurs en entreprise (= l'écosystème SELFIE WBL), qui explore la position des établissements et des entreprises en termes de stratégies et de pratiques dans l'utilisation des technologies numériques pour l'enseignement et l'apprentissage.

Ce rapport<sup>15</sup> nous permet de comprendre les domaines<sup>15</sup> dans lesquels des progrès ont déjà été réalisés (notes élevées/forces) et ceux dans lesquels des actions sont encore nécessaires (notes basses/faiblesses), ainsi que les écarts entre les points de vue des types de personnes interrogées. Il constitue la base de la stratégie de l'établissement, avec laquelle le plan d'action numérique qui sera élaboré doit être aligné, comme l'illustre le graphique suivant :<sup>16</sup>

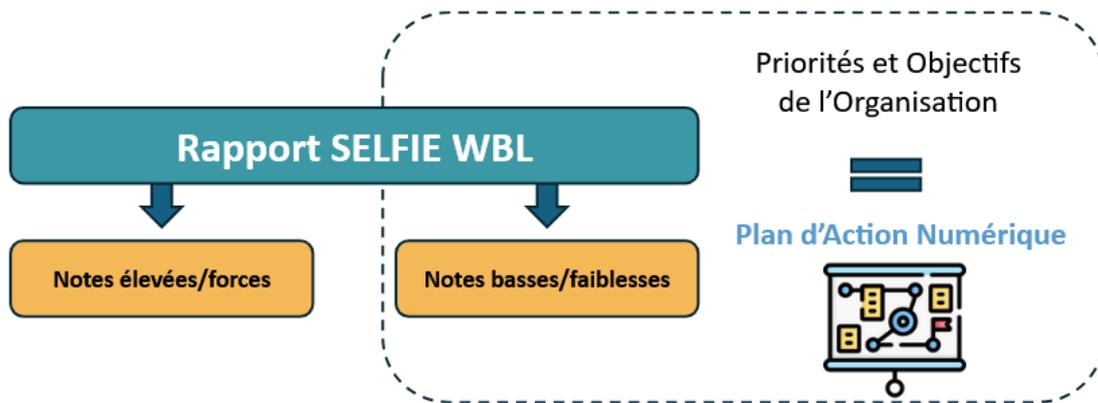
---

<sup>14</sup> Source : Espace européen de l'éducation : Une éducation et une formation de qualité pour tous

<https://education.ec.europa.eu/document/infographic-selfie-for-work-based-learning-overview>. Consulté le 23/10/2024

<sup>15</sup> Voir l'exemple de rapport SELFIE, disponible à l'adresse <https://education.ec.europa.eu/document/example-of-a-selfie-final-school-report> pour consultation.

<sup>16</sup> Extrait du module 3 pour les managers "Comprendre et établir des priorités à partir des résultats de SELFIE WBL", disponible à l'adresse suivante : <https://academy.selfiewbl.tools/course-french/manager-fr/>

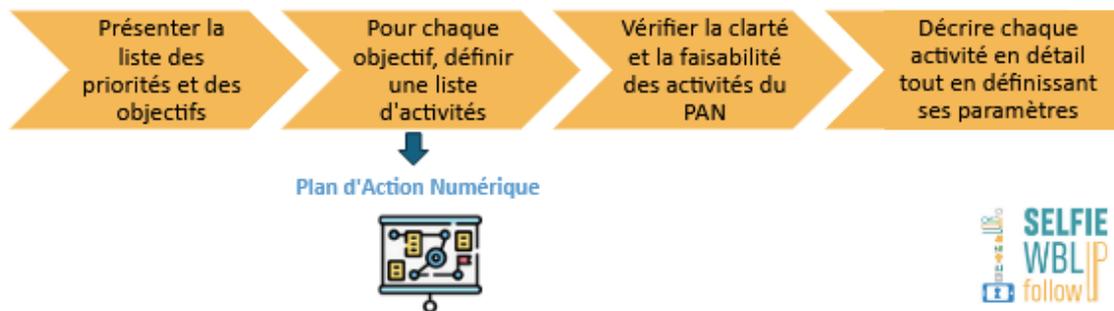


Graphique 4 : Le rapport SELFIE WBL comme base des priorités et des objectifs des organisations, avec lesquels le PAN doit être aligné

Pour garantir cet alignement, les responsables (des établissements d'EFP et des entreprises) peuvent organiser une réunion avec le conseil d'administration ou les directeurs afin de faire le point sur les priorités et les objectifs de l'organisation et de s'assurer que tout le monde est d'accord avec eux, car ces priorités et objectifs constituent la base du PAN.

Ensuite, une ou plusieurs réunions avec l'équipe projet PAN (si elle est déjà constituée ; si ce n'est pas le cas, une équipe multidisciplinaire doit être créée avec l'ensemble des compétences et savoir-faire requis<sup>17</sup>) doivent être organisées pour entamer le processus de conception et de développement du PAN.

Le graphique suivant illustre les étapes à suivre lors de ces réunions :



Graphique 5 : Étapes à suivre lors de la réunion avec l'équipe projet PAN

La liste des priorités et des objectifs est le résultat de l'analyse du rapport et de l'identification des questions à traiter par le PAN. Cette identification est réalisée par l'équipe projet PAN.

Après avoir établi la liste des priorités et des objectifs, il est important que la liste d'actions / d'activités qui en résulte soit établie avec la contribution de tous les éléments de l'équipe projet PAN.

Pour chaque action répertoriée, un calendrier de mise en œuvre doit être établi, suivi de l'identification des personnes responsables de la mise en œuvre de l'action et des ressources nécessaires pour la mener

<sup>17</sup> Comprendre comment créer une équipe projet PAN dans le module 4 " Conception d'un Plan d'Action Numérique basé sur SELFIE WBL", disponible à l'adresse suivante : <https://academy.selfiewbl.tools/course-french/manager-fr/>

à bien. Il est également important de définir les critères de réussite et les procédures de suivi et d'évaluation.

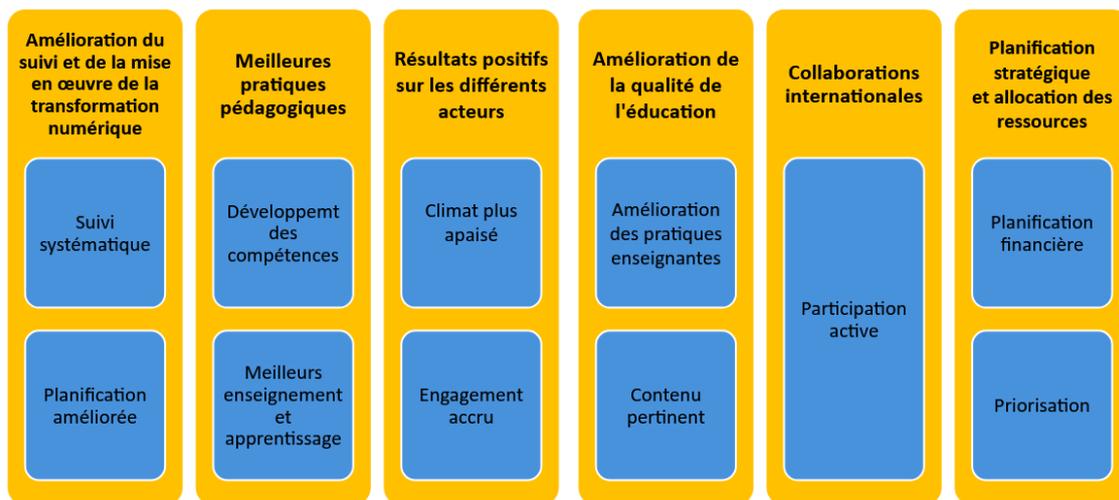
Tous ces éléments doivent être clairs pour toutes les personnes impliquées dans la mise en œuvre du PAN afin de garantir leur faisabilité, d'où la nécessité de décrire en détail chaque action et ses paramètres.

## Impact du PAN sur l'établissement d'EFP

Un plan d'action numérique bien conçu peut améliorer de manière significative la qualité de l'éducation, renforcer les capacités numériques et favoriser un environnement d'apprentissage positif au sein des établissements d'EFP.

Un PAN peut aider les établissements d'EFP à contrôler systématiquement les indicateurs, les calendriers et les objectifs prévus, ainsi que la mise en œuvre des transformations numériques et écologiques. Il sert de guide pour planifier l'intégration des innovations dans l'éducation et pour façonner activement de nouvelles compétences en vue d'une intégration réussie du numérique dans les pratiques pédagogiques. Il a de nombreux effets positifs sur le personnel et les apprenants, améliorant le climat général au sein de l'établissement et parmi les participants aux formations. De plus en plus de formateurs considèrent le PAN comme une occasion d'améliorer la qualité de l'enseignement et de le rendre plus attrayant grâce à de nouveaux contenus, à l'introduction de méthodes et de matériel innovants, ainsi qu'à un rôle actif dans les activités internationales.

Les établissements d'EFP peuvent élaborer un plan concret visant à l'amélioration des compétences prioritaires. Enfin, un PAN peut également contribuer à la planification financière pour l'achat d'équipements techniques et au suivi de ses propres progrès.



Graphique 6 : Exemples d'avantages d'un PAN pour un établissement d'EFP

## Impliquer l'écosystème SELFIE WBL dans le processus de développement du PAN

Les managers, les formateurs, les apprenants et les tuteurs en entreprise impliqués dans l'apprentissage tout au long de la vie (et qui seront potentiellement impliqués dans l'embauche d'apprenants/apprentis)

doivent faire partie du processus de conception et de développement du PAN afin d'encourager leur participation active aux actions/activités définies et, en fin de compte, de promouvoir la réussite de la mise en œuvre du PAN.

Le tableau suivant fournit quelques suggestions sur la manière de favoriser l'engagement de chacune de ces parties prenantes :<sup>18</sup>

Tableau 2 : Façons d'impliquer les acteurs de l'écosystème SELFIE WBL dans le processus de développement du PAN

Chefs d'établissement d'EFP	Enseignants	Apprenants	Tuteurs en entreprise
Engager son établissement d'EFP auprès de réseaux pertinents (par exemple, des institutions et des experts en éducation)	Discuter des aspects pédagogiques du PAN	Montrer les impacts positifs du PAN sur l'environnement d'apprentissage des apprenants	Montrer comment la formation dispensée aux apprenants en cours peut avoir un impact positif sur leur travail pendant les périodes d'apprentissage en entreprise
	Proposer des formations aux enseignants et autres personnes clés		
	Leur proposer un accompagnement sur mesure pour intégrer des technologies numériques dans leurs formations		
	Les inciter à expérimenter autour des technologies numériques		

En outre, il est important de communiquer avec l'ensemble de la communauté sur les avantages de l'utilisation des technologies et des outils numériques pour l'enseignement et l'apprentissage, et de créer des occasions de discuter et de partager des pratiques et des expériences qui fournissent des exemples pratiques de la façon dont ces outils peuvent avoir un impact positif sur l'écosystème SELFIE WBL. Ceci peut être abordé en fixant un objectif PAN spécifique (par exemple, "D'ici 2026, tous les formateurs et apprenants seront familiarisés avec la pertinence de l'utilisation d'outils d'apprentissage numériques résultant du développement de leurs propres compétences numériques").<sup>19</sup>

## Conclusion

SELFIE WBL vise à permettre aux apprenants de prendre en charge leur propre développement de compétences numériques, par le biais de l'auto-réflexion. L'outil SELFIE WBL permet non seulement d'améliorer les résultats d'apprentissage, mais aussi de préparer les individus à un développement continu et à faire preuve d'adaptabilité dans leur carrière.

Compte tenu de la transition numérique et de la croissance technologique que connaît l'écosystème éducatif, les outils SELFIE se concentreront à l'avenir sur l'IA SELFIE, intégrant des technologies

<sup>18</sup> De plus amples détails descriptifs sont fournis dans les modules 2 "Lancer l'auto-évaluation SELFIE WBL") et 5 "Mise en œuvre et évaluation de votre PAN basé sur SELFIE WBL", tous deux disponibles à l'adresse <https://academy.selfiewbl.tools/course-french/manager-fr/>

<sup>19</sup> D'autres exemples d'objectifs de PAN sont présentés dans le module 3 " Comprendre et établir des priorités à partir des résultats de SELFIE WBL".

d'intelligence artificielle pour améliorer l'auto-réflexion et le développement personnel. L'IA SELFIE dans l'EFP peut fournir un apprentissage plus personnalisé et approfondi, un retour d'information perspicace pour l'acquisition de compétences sur le lieu de travail.

L'avenir de l'apprentissage sans frontières mettra probablement davantage l'accent sur les outils pilotés par l'IA qui permettent aux apprenants de prendre le contrôle de leur développement avec plus de précision et de perspicacité.

## PARTIE 4 | Collecte de pratiques

### Introduction

Il s'agit de la dernière partie de la boîte à outils SELFIE WBL, qui fournit des exemples concrets de pratiques mises en œuvre par les établissements d'EFPP, recueillis par les partenaires du projet SELFIE WBL Follow-Up.

Pour recueillir des données sur chaque pratique, les partenaires du projet ont utilisé une trame afin d'organiser les informations de manière harmonisée et cohérente. Ainsi, pour chaque pratique décrite dans cette partie, les lecteurs pourront trouver des informations sur :

- **Définition de la situation et du problème** : une description précise de la situation à laquelle s'applique la pratique, permettant de la comprendre :
  - Quel était le problème ou la tâche à résoudre ;
  - Qui était impliqué et quelles étaient les parties prenantes ;
  - Dans quelles circonstances (externes et internes) la situation devait être résolue (y avait-il des obstacles, l'attitude émotionnelle des parties prenantes, les réactions attendues, etc ;) ;
  - Autres aspects importants.
- **Définition des buts/objectifs** : Ce que la solution (ou la situation future attendue) devait permettre d'atteindre.
- **Action** : Ce qu'il est recommandé à toute personne confrontée à une situation similaire de faire. Cette partie décrit :
  - Quelles ont été les actions et le processus de mise en œuvre ;
  - Quelle a été la réaction des parties prenantes concernées ;
  - Ce qui a mieux fonctionné / moins bien fonctionné ;
  - Difficultés inattendues (le cas échéant) et défis rencontrés.
- **Résultats/impact** : Cette partie décrit l'impact (positif ou négatif) des actions mises en œuvre sur les bénéficiaires. Elle nous permet également de comprendre si les résultats souhaités ont été atteints.
- **Leçons à retenir**.

Les pratiques suivantes sont des exemples réels d'actions entreprises, notamment en réponse aux besoins identifiés dans des rapports SELFIE WBL.

Avant de décrire chaque pratique collectée, il est important de souligner que les lecteurs doivent être en mesure de décider dans quelle mesure (ou avec quelles limites) les pratiques décrites sont transférables et peuvent être appliquées à leurs contextes/situations.

## Pratique n°1 : Comment répéter l'exercice SELFIE WBL (par BBSW1 Ludwigshafen)<sup>20</sup>

### Définition de la situation et du problème

Cette pratique concerne un établissement allemand de formation professionnelle (BBS Wirtschaft 1 Ludwigshafen) qui compte 1600 étudiants et 70 enseignants. L'établissement a réalisé l'autoréflexion SELFIE WBL il y a trois ans.

Depuis lors, de nombreux paramètres ont changé et l'établissement poursuit divers objectifs de qualité en matière de numérisation. La direction de l'établissement a voulu voir si cela se reflétait également dans le questionnaire d'autoréflexion.

La personne en charge de l'achèvement du projet pédagogique numérique SELFIE WBL a décidé de procéder à une seconde évaluation avec la participation de 20 enseignants, 200 apprenants et l'équipe du projet PAN composée de 4 personnes. Malheureusement, aucune entreprise n'a pu être retenue comme participante, en raison des délais trop courts pour répondre à l'enquête.

### Définition des buts/objectifs

Les objectifs de cette deuxième évaluation de SELFIE WBL étaient les suivants :

#### 1. Mesure des progrès :

- Objectif de l'évaluation : Examiner les progrès réalisés depuis la dernière évaluation.
- Attentes : Une présentation claire de l'évolution de l'infrastructure numérique, des méthodes d'enseignement et des compétences médiatiques des enseignants et des élèves.

#### 2. Évaluation des besoins :

- Objectif : identification des besoins et des défis actuels dans le domaine de la numérisation.
- Attentes : Comprendre quels sont les outils et les ressources numériques nécessaires pour améliorer l'enseignement.

#### 3. Développement de la qualité :

- Objectif : améliorer la qualité de l'enseignement et de l'apprentissage numériques.
- Attentes : Développement de stratégies pour optimiser les méthodes d'enseignement numérique et promouvoir les compétences numériques.

#### 4. Retour d'information des parties prenantes :

- Objectif : obtenir un retour d'information de la part des enseignants, des élèves et des parents.
- Attentes : Une meilleure compréhension de la perception de la numérisation à l'établissement et de l'acceptation des offres numériques.

#### 5. Planification future :

- Objectif : élaborer un plan à long terme pour la transformation numérique de l'établissement.
- Attentes : Création d'une feuille de route claire pour les investissements futurs et la formation dans le domaine de la numérisation.

### En ce qui concerne la situation future, l'établissement s'attend à ce que

- L'intégration des médias numériques dans la formation : L'établissement a réussi à intégrer les médias et les technologies numériques dans les cours de manière à ce qu'ils soient considérés comme allant de soi.
- Améliorer l'éducation aux médias : les enseignants comme les élèves ont un niveau élevé d'éducation aux médias qui les aide à utiliser efficacement les outils numériques.

<sup>20</sup> Partenaire du projet SELFIE WBL Follow Up, Allemagne

### Définition des buts/objectifs

- Apprentissage flexible : Il existe une offre d'apprentissage hybride qui combine des formats d'apprentissage en face à face et en ligne pour répondre aux différents besoins des étudiants.
- Collaboration et mise en réseau : L'établissement fait partie d'un réseau d'établissements d'enseignement qui se soutiennent mutuellement et partagent les meilleures pratiques dans le domaine de la numérisation.
- Durabilité : Les solutions numériques sont durables et sont régulièrement mises à jour pour répondre à l'évolution rapide des besoins.

En réévaluant sa préparation numérique, l'établissement peut donc non seulement déterminer l'état actuel de la numérisation, mais aussi travailler spécifiquement sur les développements ultérieurs et l'amélioration de son offre numérique.

### Action

Les différentes parties prenantes (enseignants, étudiants, direction) ont des attentes différentes en matière de numérisation et d'évaluation.

Des objectifs clairs et l'implication de toutes les parties dans le processus d'évaluation contribuent à créer une compréhension commune.

En raison des contraintes de temps et du fait que le questionnaire avait déjà été réalisé auparavant, il n'a pas été possible de consacrer suffisamment de temps à la préparation de toutes les parties prenantes. On a supposé que les enseignants en particulier étaient au courant de la situation et des problèmes.

D'après l'expérience de l'établissement, les préparatifs sont toutefois essentiels et ne doivent pas être ignorés.

Par conséquent, l'établissement n'a pas réussi à recruter le nombre de participants souhaité pour l'enquête, ce qui a nui à la validité des résultats. En fin de compte, il y a eu suffisamment de participants pour pouvoir évaluer le questionnaire.

Trois membres de la direction de l'établissement sur quatre ont participé au questionnaire ; 13 enseignants sur 20 et 125 apprenants sur 200 y ont également pris part.

Des incitations devraient être créées surtout pour les enseignants, puisqu'ils devraient également remplir le questionnaire dans leurs classes.

L'intégration du questionnaire dans la vie quotidienne de l'établissement a généralement bien fonctionné. Le moment choisi pour sa mise en œuvre était avant les vacances, car il n'y avait pas d'examens ou d'autres évaluations à cette période.

Cependant, l'inconvénient est que certains enseignants et classes étaient occupés par des semaines de projet ou des excursions d'une journée.

### Résultats/impact

Le nouveau questionnaire SELFIE WBL a clairement identifié les domaines dans lesquels des succès ont été obtenus grâce aux mesures mises en œuvre dans l'établissement à la suite du premier questionnaire. Il n'y a eu aucun recul notable dans aucun domaine.

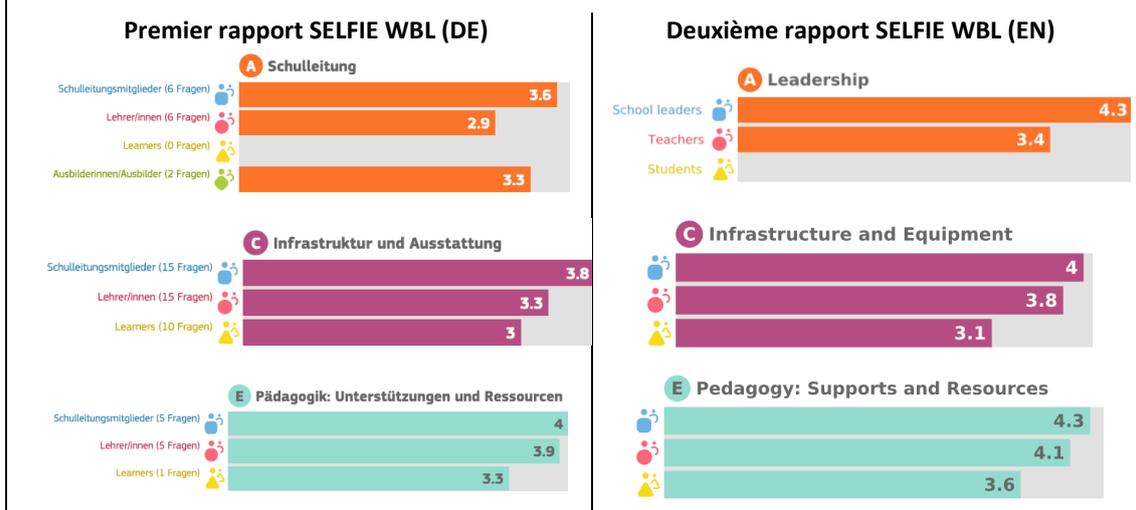
Cependant, il y avait encore des domaines où il y avait beaucoup de travail, mais cela n'a pas affecté la perception des participants.

Entre les deux questionnaires, l'accent a été mis sur le développement d'une stratégie numérique et sur l'implication des enseignants dans ce processus. Les nouvelles formes d'enseignement ont également bénéficié d'une certaine marge de manœuvre.

En outre, l'infrastructure a été considérablement améliorée par l'acquisition d'un équipement identique pour chaque classe, basé sur des tableaux blancs numériques et des caméras documentaires. Des fonds provenant d'un programme d'éducation du gouvernement fédéral ont été utilisés à cette fin. Une nouvelle connexion par fibre optique a également été mise en place et un câblage stratégique a été installé dans le bâtiment de l'établissement.

L'aspect suivant, qui fait partie de la stratégie numérique, était l'expansion de la plateforme Moodle existante. De nombreux modèles et contenus ont été créés pour être utilisés par tous. Cet aspect a été particulièrement mis en avant pendant la pandémie. Cela a été très utile à cet égard.

Vous trouverez ci-dessous les comparaisons des deux rapports SELFIE WBL dans la vue d'ensemble des domaines. Malheureusement, le premier rapport n'est disponible qu'en allemand. La partie droite présente les mêmes aspects en anglais. La seule différence se situe dans le domaine A. Dans la première série à gauche, il y avait encore des réponses d'une entreprise (en vert) :



### Leçons à retenir

Un deuxième entretien doit également être correctement préparé et toutes les personnes impliquées doivent être en phase. Il ne faut pas supposer que les processus sont toujours connus lors d'une réévaluation.

Toutefois, il vaut la peine de répéter le questionnaire après quelques années pour voir si des améliorations ont été apportées. L'accent doit être mis sur les domaines dans lesquels l'amélioration de la qualité a été activement recherchée.

## Pratique n°2 : Travailler sur les résultats SELFIE WBL - développer l'implication de l'ensemble de l'établissement pour fixer les objectifs PAN (par Association for Hungarian Digital Education)<sup>21</sup>

### Définition de la situation et du problème

Cette pratique concerne un établissement d'EFPP dans le supérieur (Budapesti Műszaki Szakképzési Centrum Újpesti Két Tanítási Nyelvű Műszaki Technikum) avec 1000 étudiants, basée dans la capitale hongroise.

L'établissement avait effectué l'autoréflexion SELFIE WBL il y a deux ans, mais en raison de la pandémie et d'autres raisons internes, les résultats n'ont pas été traités. La direction a décidé de répéter le questionnaire d'autoréflexion avec la participation de l'ensemble du personnel enseignant et des cinq responsables de l'établissement. Avant de commencer l'autoréflexion, la direction et la personne en charge de l'achèvement du SELFIE WBL pédagogique numérique (non technique), avec l'aide de l'expert externe, ont discuté et interprété les questions, ont ajouté leurs propres questions et celles qui étaient difficiles à interpréter ont été complétées par une explication spécifique et discutées avec le personnel enseignant et les étudiants.

Les résultats de l'autoréflexion ont été traités et classés par ordre de priorité lors d'un atelier d'une journée auquel ont participé 70 enseignants et 5 membres du personnel de direction dans la semaine qui a suivi la clôture de l'autoréflexion. Au sein de petits groupes mixtes, les cinq questions les plus prioritaires ont été choisies et ont été décomposées en objectifs et actions à réaliser d'ici la fin de l'année scolaire (juin). L'atelier a bénéficié du soutien de deux experts en pédagogie numérique et de deux consultants en développement organisationnel.

Informations complémentaires : l'atelier disposait d'un temps très court (6 heures) par rapport aux ateliers traditionnels de développement de stratégies, les enseignants n'avaient pas vu les résultats de l'enquête à l'avance, et comme l'atelier se tenait le premier jour des vacances de Noël, il était nécessaire de préparer les participants à l'atelier. Il était donc nécessaire d'utiliser des outils de formation/coaching adaptés pour travailler efficacement avec 75 participants.

### Définition des buts/objectifs

L'objectif de l'atelier : "le problème doit être résolu", pour :

- Impliquer les enseignants et, par ce biais, développer leur engagement envers les objectifs ;
- Engager la direction et démontrer cet engagement aux enseignants dans la mise en œuvre des objectifs fixés conjointement ;
- Démocratiser le style de leadership des directeurs, afin de démontrer l'importance de la voix des enseignants ;
- Sensibiliser les enseignants et la direction à l'état de préparation numérique de l'établissement (forces et faiblesses) ;
- Sélectionnez (par ordre de priorité) les domaines clés de développement et transformez-les en objectifs SMART.

### Les résultats attendus de l'action :

Identifier les 5 domaines les plus importants du développement, et identifier, documenter et discuter des étapes les plus importantes à prendre dans ces 5 domaines clés sélectionnés. La direction doit

<sup>21</sup> Partenaire du projet SELFIE WBL Follow Up, Hongrie

### Définition des buts/objectifs

également déclarer qu'elle élaborera ces mesures en détail et qu'elle prendra les mesures appropriées pour les mettre en œuvre.

### Action

Compte tenu des objectifs du programme et du peu de temps disponible, les formateurs ont décidé d'utiliser une combinaison de quatre méthodes de formation :

- **Brise-glace "Trouvez votre partenaire" pour grand groupe** : Il fonctionne bien dans les groupes de taille moyenne à grande.

- **Technique de formation en espace ouvert pour hiérarchiser les domaines SELFIE WBL** : il s'agit d'une méthode d'organisation et de gestion d'une réunion, où les participants ont été invités à se concentrer sur une tâche ou un objectif spécifique et important. Particularité : prise de décision commune/ouverte

- **Technique de formation Word Coffee pour discuter des mesures les plus importantes à prendre dans les cinq domaines clés sélectionnés** : Le Word Coffee relie les idées au sein d'un groupe plus large afin d'accéder à l'"intelligence collective" des participants et de comprendre/apprendre à partir de points de vue multiples. L'accent est mis sur l'exploration et l'innovation sur des thèmes plutôt que sur la résolution de problèmes. Particularité : implication et développement de l'engagement des participants.

- **La technique des six chapeaux de De Bono pour un retour d'information rapide et structuré** : Il s'agit d'une façon d'examiner une question sous différents angles, mais d'une manière claire et sans conflit. Elle peut être utilisée par des individus ou des groupes pour sortir des schémas de pensée habituels.

La préparation et la mise en œuvre de la hiérarchisation ont été basées sur la technique de l'espace ouvert :

Les tableaux récapitulatifs du rapport SELFIE WBL ont été imprimés à l'avance au format A0 sur des affiches en couleur. L'affiche est suffisamment grande pour permettre à chacun de voir facilement les résultats de chaque sujet.

Les six tableaux détaillés et le tableau récapitulatif ont été affichés sur les murs de la salle utilisée pour la formation, relativement loin les uns des autres, afin qu'ils puissent être lus confortablement par 10 à 15 personnes en même temps.

Avant d'entamer le processus de hiérarchisation, les participants, sous la direction du formateur principal et de l'expert professionnel SELFIE de l'établissement, ont interprété ensemble les thèmes des affiches et ont développé une compréhension commune de chaque domaine.



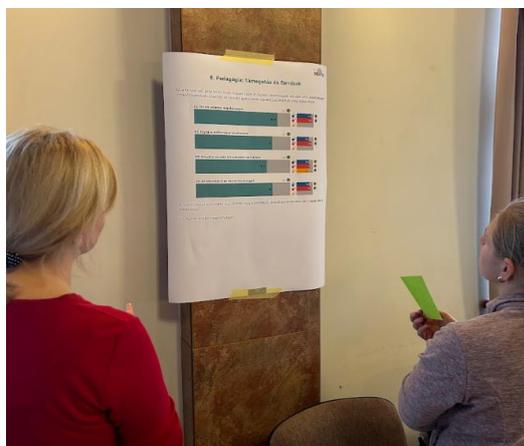
Les formateurs ont demandé aux participants de se rendre sur chaque tableau (pas plus de 10 personnes à la fois sur un même tableau) et de choisir deux des 43 sous-thèmes des six thèmes principaux qu'ils jugeaient importants à traiter. Les deux critères de sélection étaient, d'une part, que l'amélioration du sujet permettrait d'améliorer de manière significative la préparation numérique de l'établissement et, d'autre part, que les sujets pour lesquels l'écart entre les réponses des différents groupes (responsable, enseignant, élèves) était supérieur à 0,5 devaient être traités en priorité.

Durée : 20 minutes maximum, soit 3 à 3 minutes par affiche.

**Action**



Les participants ont été invités à écrire les deux sujets qu'ils avaient choisis sur un post-it afin qu'ils ne soient pas modifiés pendant la pression du groupe (réflexion de groupe).



Chaque personne a ensuite été invitée à se placer devant l'affiche du sujet de son choix en priorité, afin de visualiser l'importance de chaque sujet pour les participants.

## Action



Les groupes constitués pour chacune des affiches sélectionnées ont ensuite choisi conjointement l'un des sous-thèmes (deux sous-thèmes si le groupe est supérieur à 15) à travailler en principe lors de l'atelier, et ont demandé à la direction de l'établissement de les développer en détail.

### Défis :

- Il était très important de développer une compréhension commune des sujets. Bien que l'atelier ait eu lieu très peu de temps après la fin de l'auto-réflexion SELFIE, la complexité et la longueur de l'auto-réflexion SELFIE exigeaient, pour pouvoir travailler avec les résultats de manière significative, de développer une compréhension commune des sujets et des sous-sujets. Cette tâche aurait pu être extrêmement longue si elle n'avait pas été menée de la manière la plus appropriée.
- Il était très important d'établir le niveau de confort et d'engagement des participants au début de l'atelier et de les garder motivés tout au long de l'atelier - cela a été réalisé par le nombre de formateurs (quatre formateurs), leur crédibilité (deux dirigeants d'organisation et deux praticiens/experts en pédagogie numérique) et les techniques de formation qui ont été utilisées.
- Les participants qui ont choisi un thème important qui a reçu si peu de "votes" qu'il n'a pas été possible de travailler dessus (par exemple, 2 participants ont choisi un thème lié au leadership, etc. Pour y remédier, nous avons demandé aux participants de choisir au préalable deux sujets et de les écrire sur un post-it afin que nous puissions les rediriger vers le sujet ayant la deuxième préférence. Mais même ainsi, nous avons dû susciter leur intérêt pour le sujet alternatif.
- Les formateurs ont dû se familiariser au préalable avec les résultats de l'auto-réflexion SELFIE.
- En faisant appel à des formateurs indépendants, il a été possible de créer (i) une coopération démocratique (ii) de minimiser la distance de pouvoir résultant de la hiérarchie organisationnelle (iii) et de créer la possibilité d'une véritable prise de décision participative.

## Résultats/impact

Dans le temps imparti, il a réussi à sélectionner 6 des 43 sous-thèmes qui sont importants pour les enseignants et la direction et qui doivent être développés. Les thèmes sélectionnés sont les suivants :

### **D - Développement professionnel**, y compris :

- D1 - Besoins de développement professionnel
- D3 - Partage de l'expérience professionnelle

### **F - Pédagogie** : enseignement en classe, y compris

- F1 - Répondre aux besoins des apprenants, et
- F4 - Impliquer les apprenants

### **H - Développer les compétences numériques des apprenants**, y compris :

- H3 - Comportement responsable, et
- H4 - Contrôle de la qualité de l'information.

### Résultats/impact

L'implication des enseignants dans la prise de décision a été réalisée à un niveau élevé. Les décisions ont été prises conjointement par les gestionnaires et les enseignants, sans que personne n'ait un rôle privilégié. La prise de décision conjointe a permis d'accroître considérablement l'engagement des participants.

#### À la suite de l'atelier :

- Développer une compréhension commune des thèmes du système SELFIE et de leurs interconnexions.
- Développer une compréhension commune de l'état de préparation numérique de l'établissement (forces et faiblesses)
- Sur la base de leur implication totale, les participants se sont engagés dans l'élaboration et la mise en œuvre du plan d'action pour le développement.
- L'orientation et les objectifs du changement, la "position rêvée" et les premières étapes nécessaires ont été identifiés et les sujets les plus importants ont fait l'objet d'un accord.
- Un dialogue sur le développement numérique entre la direction et les enseignants a été entamé.

### Leçons à retenir

- L'importance d'une compréhension commune de chacun des thèmes de l'autoréflexion SELFIE
- Le rôle de la participation et de la prise de décision conjointe dans le renforcement de l'engagement dans l'élaboration et la mise en œuvre du PAH
- L'importance d'une préparation appropriée et du choix de la méthode
- L'importance d'établir le niveau de confort des participants en matière de communication ouverte et de participation démocratique
- L'importance de la crédibilité et de la compétence des experts et des formateurs impliqués

## Pratique n°3 : Le projet DIGIAGRI (par Association of Slovene Higher Vocational Colleges)<sup>22</sup>

### Définition de la situation et du problème

Le projet DIGIAGRI vise à relever les défis de la formation pratique en agriculture/horticulture par le biais de plateformes d'apprentissage en ligne. Pour évaluer l'état actuel de la préparation numérique et identifier les domaines à améliorer, le projet a utilisé l'outil SELFIE WBL. Le problème principal consiste à améliorer la préparation numérique et les compétences pédagogiques des mentors de formation pratique dans l'enseignement supérieur. Les éducateurs manquent d'outils numériques et de connaissances pour créer des supports d'apprentissage en ligne attrayants et efficaces qui pourraient simuler des expériences pratiques. Les parties prenantes sont les établissements d'enseignement supérieur, les étudiants et les organismes de formation agricole/horticole. Les obstacles incluent des niveaux variables de compétence numérique parmi les éducateurs et le besoin de matériels inclusifs qui répondent à des populations d'étudiants diverses, y compris ceux qui ont des difficultés d'apprentissage et qui sont issus de milieux socialement défavorisés.

### Définition des buts/objectifs

Les principaux objectifs du projet DIGIAGRI sont les suivants :

<sup>22</sup> Partenaire du projet SELFIE WBL Follow Up, Slovénie

### Définition des buts/objectifs

- Améliorer les compétences numériques et pédagogiques des mentors de formation pratique. Doter les éducateurs des compétences numériques nécessaires pour développer et fournir des supports d'apprentissage en ligne efficaces.
- Permettre l'apprentissage à distance à tous les étudiants, y compris ceux qui ont des difficultés d'apprentissage ou qui sont issus de milieux défavorisés.
- Évaluer la maturité numérique des institutions et des éducateurs participants à l'aide d'un outil d'autoréflexion.
- Créer des ressources en ligne interactives de haute qualité qui permettent d'enseigner efficacement des compétences pratiques en matière d'agriculture et d'horticulture. Développer et fournir un accès gratuit à du matériel électronique de haute qualité pour la culture de la tomate, du poivron et de la vigne.
- Promouvoir l'apprentissage tout au long de la vie et l'adaptabilité des cours pratiques à diverses situations d'enseignement, y compris les formats hybrides et entièrement en ligne.
- Veiller à ce que les étudiants puissent acquérir les aptitudes et compétences pratiques nécessaires grâce à l'apprentissage en ligne.
- Assurer la durabilité et la diffusion des résultats du projet auprès d'un large public, y compris les adultes participant à des programmes d'apprentissage tout au long de la vie et d'autres groupes vulnérables.

### Action

#### Processus :

- **Analyse et intégration des outils existants** : Analyse complète des outils, environnements et applications existants pour les cours d'apprentissage à distance afin d'éclairer le développement de nouvelles solutions conviviales. Réalisation d'enquêtes et d'entretiens avec des éducateurs afin d'identifier les lacunes en matière de compétences numériques et les besoins spécifiques en matière de formation pratique.
- **Création d'une application électronique** : Développement d'une application électronique avec des espaces de travail internes et publics pour faciliter l'apprentissage collaboratif et le partage des ressources entre les étudiants et les éducateurs. Développement d'un programme de formation en ligne "e-practice courses" et préparation de conseils d'experts.
- **Développement de matériel électronique interactif et d'un manuel en ligne** : Création de matériel électronique et d'un manuel en ligne pour la formation pratique en agriculture/horticulture, accessibles en plusieurs langues (anglais, espagnol, croate, slovène) et formats, y compris des versions faciles à lire pour les groupes vulnérables. Création de matériel interactif d'apprentissage en ligne, y compris des quiz, des simulations, des vidéos et des laboratoires virtuels, à l'aide d'outils tels que iSpring Suite et Canva.
- **Formation pour les mentors** : Préparation d'exemples de plans d'apprentissage en ligne et de lignes directrices professionnelles pour les mentors, leur mise en œuvre et leur évaluation dans la pratique. Des sessions de formation ont été organisées pour améliorer les compétences numériques et pédagogiques des mentors.
- **Essais pilotes** : Mise en œuvre du matériel développé dans un environnement contrôlé afin de tester son efficacité et de recueillir des informations en retour. Mise en œuvre d'approches d'apprentissage constructivistes encourageant la collaboration et l'interaction entre pairs par le biais de plateformes en ligne, en utilisant des théories telles que le connectivisme et les communautés d'enquête. Sur la

### Action

base du retour d'information des tests pilotes, amélioration continue du matériel d'apprentissage en ligne et des méthodes de formation.

### Défis :

- Veiller à ce que tous les élèves aient un accès égal à la technologie nécessaire.
- Certains éducateurs n'étaient pas familiarisés avec les outils numériques.
- Quelques problèmes techniques inattendus au cours de la phase de mise en œuvre.

### Résultats/impact

Le projet DIGIAGRI a permis d'améliorer considérablement les compétences numériques et pédagogiques des éducateurs, d'accroître l'engagement et la satisfaction des étudiants et d'acquérir avec succès des compétences pratiques grâce au matériel en ligne.

- **Amélioration des compétences et de la confiance** : Les éducateurs et les mentors ont amélioré leurs compétences numériques et pédagogiques, ce qui leur a permis d'acquérir une plus grande confiance en eux.
- **Apprentissage inclusif et flexible** : Les étudiants, y compris ceux qui ont des difficultés d'apprentissage ou qui sont issus de milieux défavorisés, ont eu accès à du matériel de formation pratique de grande qualité, ce qui leur a permis d'acquérir des compétences sur un pied d'égalité.
- **Durabilité et diffusion** : Les résultats du projet, y compris les documents électroniques et les lignes directrices, sont librement accessibles en ligne, en quatre langues, ce qui favorise la durabilité et une large diffusion.
- **Avantages pour les institutions** : Les institutions participantes ont renforcé leur capacité d'innovation et de coopération internationale.

### Leçons à retenir

Le projet DIGIAGRI nous apprend que :

- **Une formation complète est cruciale** : Une formation approfondie des éducateurs aux outils numériques et aux méthodes pédagogiques est essentielle pour une mise en œuvre réussie.
- **Boucle de rétroaction itérative** : Le retour d'information continu et l'amélioration itérative garantissent l'efficacité des supports d'apprentissage en ligne.
- **La collaboration et l'apprentissage par les pairs sont essentiels** : Encourager l'interaction et la collaboration entre les étudiants par le biais de plateformes en ligne améliore l'expérience d'apprentissage et favorise le partage des connaissances.
- **La conception inclusive améliore l'accessibilité** : L'élaboration de documents dans plusieurs formats et langues, y compris des versions faciles à lire, garantit que les ressources éducatives sont accessibles à un public plus large.
- **Flexibilité et adaptabilité** : La conception de solutions d'apprentissage flexibles pouvant être adaptées à diverses situations d'enseignement, y compris les situations d'urgence, est vitale pour la continuité et l'efficacité de l'éducation.

En intégrant DIGIAGRI dans le cadre SELFIE, nous comprenons mieux ses forces et ses faiblesses et nous identifions les domaines à développer. Le projet DIGIAGRI est un exemple de bonne pratique dans l'intégration d'outils numériques dans l'enseignement agricole/horticole, promouvant la durabilité, l'inclusion et l'apprentissage tout au long de la vie.

## Pratique n°4 : Le projet Digital Schools Awards (par Association of Slovene Higher Vocational Colleges)

### Définition de la situation et du problème

L'intégration de l'éducation numérique est une tendance constante dans les établissements européens depuis plus de 30 ans. Les établissements ont adopté diverses approches de l'éducation numérique, avec des niveaux d'exhaustivité différents. Les projets de développement nationaux et européens ont été les principaux moteurs du progrès. En Slovénie, des stratégies numériques plus complètes pour les établissements ont vu le jour depuis 2009, notamment grâce au projet E-schooling. Cependant, après 2015, en l'absence de projets nationaux, l'utilisation des outils numériques dans les établissements slovènes a commencé à décliner, comme l'indiquent les recherches. Il était donc nécessaire de relancer les projets de développement dans tous les domaines de l'éducation, y compris l'amélioration des stratégies numériques des établissements. En 2020, dans le cadre du programme pilote Erasmus+ SELFIE Digital Schools Awards, un processus similaire a été lancé dans cinq pays européens.

### Définition des buts/objectifs

Le programme européen Digital Schools Awards est une initiative visant à promouvoir et à reconnaître l'utilisation de la technologie numérique pour offrir la meilleure expérience éducative aux élèves des établissements primaires et secondaires en Europe. Le programme se concentre sur l'amélioration du profil professionnel des enseignants en créant des ressources pertinentes et des expériences d'apprentissage qui améliorent les pratiques d'éducation numérique. Les établissements participants ont utilisé SELFIE pour l'autoréflexion et ont travaillé activement à l'amélioration de leurs pratiques. L'objectif du programme était de mettre en relation les enseignants et le personnel avec des établissements et des enseignants mentors à travers l'Europe afin d'encourager une intégration plus profonde de la technologie numérique.

L'Académie des établissements numériques SELFIE, également connue sous le nom d'Académie SELFIE, est conçue pour soutenir les établissements qui ont été évaluées à l'aide de l'outil d'autoréflexion SELFIE. Elle propose une série de mentors de l'éducation numérique et de ressources de développement professionnel axées sur les thèmes couverts par l'outil SELFIE. Ces thèmes comprennent le leadership, la collaboration et la mise en réseau, l'infrastructure et l'équipement, le développement professionnel continu, l'enseignement et l'apprentissage, l'évaluation et les compétences numériques des élèves. L'académie examine également comment l'apprentissage et l'enseignement numériques peuvent améliorer l'enseignement STEAM et faciliter l'apprentissage à distance dans les établissements.

### Action

Processus :

1. L'inscription

### Action

2. Prendre l'outil SELFIE (Les établissements ont été invités à auto-évaluer leurs développements en matière de technologie numérique dans le cadre de l'outil SELFIE : Procédure d'inscription à l'Espace européen de l'éducation (europa.eu))
3. Soutien (des références aux initiatives politiques nationales et locales pertinentes sont fournies à titre de guide utile pour soutenir le développement et la planification, ainsi que pour établir des liens avec d'autres membres de la communauté scolaire en vue d'un apprentissage et d'un partage d'expériences).
4. Preuves (déclarations de politique générale ; plans de cours ou autres plans d'enseignement ; journaux, procès-verbaux ou dossiers montrant comment ils ont mis ou mettent en œuvre les stratégies ; travaux d'élèves ou autres preuves de la pratique en classe).
5. Demande (demande de récompense)
6. Attribution (Un expert indépendant ou "validateur" est chargé d'examiner en ligne la candidature de l'établissement et les preuves à l'appui. Si tout est en ordre, une visite de validation sera programmée. Le validateur donnera à l'établissement des conseils pour préparer la visite. Lorsque l'établissement est clairement sur la voie du respect d'un critère, une recommandation d'attribution avec des objectifs peut être formulée. Dans ce cas, le rapport de recommandation présentera des objectifs définis et réalisables, ainsi qu'un calendrier pour la présentation d'autres éléments de preuve).

### Résultats/impact

Service et accès à un réseau de soutien à l'éducation numérique ; boîte à outils pour développer une stratégie de technologie numérique pour chaque établissement ; liens avec d'autres établissements en Europe, et reconnaissance externe par le biais d'un prix européen.

Obtenir la reconnaissance de leurs réalisations selon des critères clairs

Obtenir un soutien pratique et une formation pour améliorer leur utilisation de la technologie numérique.

### Leçons à retenir

SELFIE a eu un impact positif sur la réalisation de nos objectifs. Le projet Digital Schools Awards nous a permis de relier et d'améliorer nos pratiques numériques existantes et l'utilisation d'outils d'autoréflexion. En facilitant un dialogue actif au sein d'une équipe élargie d'enseignants, de chefs d'établissement et de coordinateurs numériques, nous avons pu identifier les meilleures pratiques dans les établissements participantes, améliorer et élargir les stratégies numériques des établissements, et décerner les premières reconnaissances d'"établissement numérique", ce qui a conduit à des améliorations dans les pratiques numériques.

## Pratique n°5 : De l'exercice SELFIE WBL à une stratégie numérique institutionnelle (par la SEPR)<sup>23</sup>

### Définition de la situation et du problème

La SEPR (Société d'Enseignement Professionnel du Rhône) est un centre de formation professionnelle français basé à Lyon. Il est connu pour son engagement en faveur de l'excellence éducative et propose une large gamme de cours conçus pour former les apprenants à plus de 100 métiers différents. Cependant, jusqu'à il y a quelques années, SEPR n'avait pas de stratégie numérique formelle d'un point de vue pédagogique.

En 2020, la pandémie de COVID a accéléré ce processus et mis en évidence la nécessité d'être plus structuré et d'avoir une stratégie institutionnelle commune. En effet, les formateurs commençaient à utiliser différents outils dans leurs classes et il n'y avait pas de cohérence globale à l'échelle de l'établissement. La situation est devenue encore plus difficile pour les apprenants parce qu'ils devaient s'adapter à tous les outils différents utilisés par leurs différents formateurs, qui produisaient leur propre contenu en ligne, en utilisant une variété d'outils et de pratiques.

Il est apparu clairement que nous devons formaliser une stratégie numérique globale (institutionnelle) qui impliquerait les formateurs et tous les services éducatifs, au service des apprenants. Nous avons utilisé l'outil SELFIE WBL en 2020 (lors de la session du projet pilote) pour nous aider à y voir plus clair, et nous avons décidé de mettre en place une plateforme d'e-learning (Learning Management System - LMS) au SEPR.

Cette approche a été menée et soutenue par le département éducatif du SEPR et a été encouragée par le conseil d'administration du SEPR. Nous pensons que de nombreux centres de formation professionnelle ont vécu la même situation au moment du COVID, et notre exemple concret pourrait leur être utile s'ils n'ont pas encore mis en place une stratégie numérique globale.

### Définition des buts/objectifs

Notre objectif général était de structurer une stratégie numérique par la mise en place d'une plateforme d'e-learning, et il a été décomposé en 4 piliers, représentant les objectifs spécifiques :

1. La numérisation comme moyen d'enrichir l'enseignement présentiel : l'idée est d'introduire la technologie numérique au cœur de la salle de classe.
2. Utilisation autonome des ressources numériques : l'objectif est de pouvoir disposer d'un catalogue de contenus que les apprenants pourraient utiliser, à la demande d'un formateur ou de leur propre initiative.
3. L'apprentissage électronique au service de l'inclusion : Les solutions d'apprentissage à distance peuvent remplacer les cours en face à face, pour pallier les situations où une ou plusieurs personnes ne peuvent être présentes en classe (raisons sanitaires, sociales, logistiques...).
4. Apprentissage mixte : Le SEPR prévoit d'offrir des cours de formation combinant du temps en face à face à l'établissement et du temps à distance, qui peut mélanger des sessions de classe virtuelles et des modules à réaliser de manière indépendante.

Nous espérons disposer d'une plateforme LMS pleinement opérationnelle dans les deux ans suivant le début de la discussion sur notre stratégie et l'utilisation de SELFIE WBL (entre 2020 et 2022).

<sup>23</sup> Coordinatrice du projet SELFIE WBL Follow Up, France

## Action

Les premières actions ont été menées au niveau de la direction lors de réunions spécifiques et ont ensuite été traduites en actions opérationnelles spécifiques. Voici les étapes qui ont été mises en œuvre :

- Définir une vision claire de ce que le centre d'EFP souhaite accomplir par la mise en œuvre d'une stratégie numérique pour la pédagogie ;
- Identifier les ressources nécessaires à la mise en œuvre de ladite stratégie (budget, personnel, nouveaux recrutements si nécessaire, matériel informatique, outils nécessaires à la formation, etc ;)
- Identifier les compétences requises (techniques, pédagogiques et organisationnelles) et planifier la formation nécessaire ;
- Coordonner les activités afin de s'assurer que les différentes étapes du projet sont achevées dans les délais et que les membres de l'équipe travaillent ensemble de manière efficace ;
- Communiquer régulièrement sur l'état d'avancement du projet et sensibiliser à ses enjeux.
- Évaluer régulièrement les progrès réalisés et ajuster le plan d'action si nécessaire, notamment en tenant compte du retour d'information afin d'améliorer le processus ou les orientations adoptées.

Voici quelques exemples plus concrets d'actions mises en œuvre pour atteindre nos objectifs :

Actions	Objectifs
Organisation de "P.O.P." Portes ouvertes pédagogiques : journées d'ateliers rencontres sur des sujets pédagogiques	Sensibiliser les formateurs aux enjeux et aux bénéfices de l'utilisation des outils numériques pour l'apprentissage
Attribution d'un compte SEPR et accès à tous les outils numériques de l'établissement via la connexion unique (SSO)	Fournir les outils nécessaires correspondant aux besoins pédagogiques
Formation lors de la journée d'intégration dans l'établissement, proposition d'ateliers thématiques, accompagnement à la demande	Accompagner les formateurs selon leurs besoins et leur niveau de compétence numérique
Organisation de cafés pédagogiques	Favoriser les échanges entre pairs afin de partager les expériences et de mutualiser les bonnes pratiques et astuces
Création d'une série de podcasts de témoignages	Valoriser les initiatives à travers des témoignages, des présentations de pratiques innovantes
Intégrer l'utilisation des outils numériques dans les objectifs pédagogiques	Introniser le numérique au rang des pratiques pédagogiques valorisées

De nombreuses difficultés ont été rencontrées au cours de ce processus, principalement du côté des formateurs, mais aussi du côté des apprenants. Voici les principales craintes soulevées et révélées par les formateurs :

- Manque de temps : sans être réticents à adopter de nouveaux outils dans le cadre de leur pédagogie, les formateurs soulignent régulièrement le manque de temps pour les intégrer régulièrement dans leurs cours ;
- Les compétences numériques que les formateurs doivent posséder : ils peuvent ne pas se sentir à l'aise avec les technologies numériques et déclarer ne pas avoir les compétences nécessaires pour les utiliser efficacement ;
- L'importance accordée à la pédagogie traditionnelle : certains formateurs peuvent être attachés aux méthodes d'enseignement traditionnelles, qu'ils considèrent comme plus efficaces que les approches numériques ;
- Peur de perdre le contrôle : les formateurs peuvent craindre que l'utilisation des technologies numériques leur fasse perdre le contrôle de la classe ou qu'elle entrave leur capacité à établir des relations de confiance avec les apprenants ;

### Action

- Droits d'auteur : les formateurs peuvent objecter à l'utilisation d'outils numériques que les productions qu'ils créent sont protégées par des droits d'auteur et ne peuvent être utilisées en ligne sans leur consentement.

D'autres difficultés étaient communes aux formateurs et aux apprenants :

- Problèmes techniques : les formateurs et les apprenants peuvent éprouver des difficultés à utiliser les technologies numériques en raison de problèmes techniques, tels qu'une mauvaise connexion à l'internet, etc.

- Problèmes d'utilisation : l'utilisation des outils numériques par les apprenants peut également devenir une source de difficultés pour les formateurs (difficulté lors de la première connexion, oubli des mots de passe, mauvaise appropriation du numérique, etc.)

Bien sûr, certains de ces défis étaient prévisibles, mais d'autres n'avaient pas été anticipés. Pour y faire face, nous avons écouté attentivement les préoccupations des formateurs, rappelé la valeur ajoutée de la plateforme d'apprentissage en ligne et offert un soutien approprié pour les aider à surmonter les obstacles et encourager leur adhésion progressive.

### Résultats/impact

En 2024, notre LMS a été mis en œuvre avec succès et est utilisé par la majeure partie de la communauté SEPR (apprenants et formateurs). À titre d'exemple, au cours de l'année scolaire 2023-2024, nous avons 668 cours différents ouverts, créés et gérés par 157 formateurs différents. Chaque année, nous évaluons également la satisfaction des apprenants et, en 2023-2024, une grande majorité d'apprenants se sont déclarés satisfaits (61 %) ou très satisfaits (15 %) de leur environnement d'apprentissage virtuel.

Cela a été possible grâce au soutien apporté aux formateurs, afin qu'ils puissent apprendre à utiliser le LMS et se familiariser avec lui. Ce soutien a pris la forme d'ateliers individuels ou collectifs, animés par des concepteurs pédagogiques et des spécialistes de la pédagogie numérique. En 2023-2024, 325 membres du personnel ont participé à ces ateliers, ce qui explique les bons chiffres en termes d'utilisation.

En 2023-2024, pour la première fois, nous avons même évalué une unité de cours entière via notre LMS, avec un quiz en ligne. Les formateurs avaient créé une banque de 150 questions, qui étaient posées au hasard à chaque apprenant dans un ordre différent, afin d'éviter la tricherie.

### Leçons à retenir

Une plateforme e-learning n'est qu'un élément d'une stratégie numérique globale, mais c'est un moyen d'aborder plusieurs sujets différents. En effet, c'est un outil pour mettre en ligne des contenus pédagogiques, harmoniser les pratiques des formateurs, atteindre l'amélioration continue, pallier l'absence ponctuelle des formateurs, etc. Il permet un processus d'apprentissage plus autonome, mais aborde également des questions cruciales en matière de ressources humaines. Pour réaliser une transition efficace et en douceur vers un LMS, il faut du temps et des ressources pour impliquer toutes les parties prenantes, ce qui ne doit pas être sous-estimé.

### Leçons à retenir

Nous espérons que nos commentaires serviront de guide pratique et inspirant pour d'autres établissements d'enseignement qui envisagent d'adopter une plateforme d'apprentissage en ligne ou qui cherchent à optimiser leur utilisation actuelle. En partageant nos expériences, nos succès et nos défis, nous contribuons à l'évolution constante de la pédagogie numérique et à la construction d'un avenir éducatif innovant.

## Pratique n°6 : Adaptation au marché du travail, l'exemple d'un établissement d'EFP polonais (par OIC Foundation)<sup>24</sup>

### Définition de la situation et du problème

Cette bonne pratique présente l'exemple d'une école polonaise d'EFP qui travaille de manière intensive dans divers domaines et peut servir de modèle à d'autres écoles qui veulent mettre en œuvre des innovations et des technologies et qui souhaitent travailler plus étroitement avec les entreprises. L'école s'appelle Zespół Szkół nr 2 im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Nowej Dębie. Site web de l'école : <https://zs2nd.pl/>

L'objectif de l'école est d'éduquer et d'élever les élèves, en les préparant à la vie en société, à la poursuite de leurs études et à leur développement professionnel. L'école s'efforce de fournir aux élèves les connaissances, les aptitudes et les compétences nécessaires pour.. :

- le développement intellectuel et personnel par l'apprentissage de matières générales et le développement de talents individuels
- former des attitudes civiques et sociales en enseignant la coopération, la responsabilité et le respect d'autrui
- préparer à une participation active à la vie sociale et professionnelle en développant des compétences pratiques telles que la pensée critique, la résolution de problèmes et le travail en équipe.

### Définition des buts/objectifs

L'école vise à préparer les élèves à la vie dans un monde en évolution dynamique, en favorisant non seulement l'apprentissage académique, mais aussi le développement émotionnel et social.

Pour ce faire, elle :

- développe la coopération avec les entreprises et les partenaires extérieurs
- utilise les technologies modernes
- se concentre sur le développement continu des compétences du personnel enseignant
- développe les compétences des étudiants.

<sup>24</sup> Partenaire du projet SELFIE WBL Follow Up, Pologne

## Définition des buts/objectifs

### **1. Collaboration avec des entreprises et des partenaires extérieurs pour proposer aux étudiants des stages et des apprentissages, développer leurs compétences et faciliter leur entrée sur le marché du travail.**

L'école collabore avec des entreprises locales pour proposer aux étudiants des stages et des emplois. Un exemple est l'organisation de cours professionnels et de stages pour les étudiants dans le cadre du projet "Subcarpathian Automotive Academy - Innovative Vocational Education - PAMISZ" (Académie automobile des Basses-Carpates - Enseignement professionnel innovant - PAMISZ). Le projet prévoit de moderniser le programme d'études pour certaines professions liées aux technologies de l'information. Les activités menées dans le cadre du projet comprennent un stage pour les étudiants, des visites d'étude des enseignants sur les lieux de travail, ainsi que des réunions bilatérales entre les représentants des lieux de travail, les enseignants et les experts externes de l'industrie automobile. En outre, un groupe d'enseignants sera sélectionné dans chaque école pour travailler sur la modernisation du programme d'études et recevoir des stages dans des usines automobiles pendant la période de modernisation.

**Stages à l'étranger :** l'école coopère avec des organisations éducatives et des entreprises qui proposent des programmes de stages à l'étranger dans le cadre du programme Erasmus+. Les stages à l'étranger ont lieu dans des secteurs tels que la mécanique, l'informatique, l'économie et l'automatisation.

**Adaptation du programme d'études aux besoins du marché du travail :** Grâce à la coopération avec les entreprises, l'école adapte ses programmes d'enseignement pour répondre à la demande du marché en matière de compétences spécifiques (par exemple, compétences numériques, programmation, gestion de projet).

**Équipement des laboratoires professionnels par les entreprises :** achat d'outils spécialisés, don de machines à des fins pédagogiques.

### **2. Utiliser les technologies modernes pour faciliter l'enseignement et l'apprentissage.**

L'école utilise des plateformes d'apprentissage telles que Moodle, Zoom ou Microsoft Teams et crée des laboratoires de pointe tels que des laboratoires de robotique, d'impression 3D, de programmation, de sources d'énergie renouvelables, AutoCad, Fusion360, de technologies VR (création d'un réseau virtuel d'écoles en collaboration avec une université de Cracovie), d'imagerie 3D à l'aide d'un drone, où les étudiants peuvent acquérir des compétences pratiques en rapport avec les technologies modernes. Les élèves participent également à des projets éducatifs internationaux et nationaux qui promeuvent la science et la technologie (STEM), tels que des concours de robotique ou des projets de recherche.

### **3. Développement continu des compétences du personnel enseignant par le biais de divers outils.**

L'école organise régulièrement des cours de formation pour les enseignants sur l'utilisation de la technologie dans l'éducation, les nouvelles méthodes d'enseignement (par exemple, l'apprentissage hybride, l'apprentissage par projet), ou le développement de compétences non techniques (par exemple, la communication, le travail d'équipe). Le personnel peut également participer à des programmes d'échanges internationaux, qui lui permettent d'échanger des expériences avec des institutions étrangères et d'introduire des solutions éducatives innovantes.

### **4. Développement des compétences des étudiants.**

### Définition des buts/objectifs

L'école introduit des méthodes d'enseignement adaptées aux besoins individuels des élèves, y compris des activités visant à développer les passions des élèves, telles que les clubs scientifiques, artistiques, techniques ou sportifs. Ces initiatives développent à la fois les compétences matérielles et immatérielles. En apprenant le codage, le travail en équipe de projet ou l'utilisation des technologies modernes, les élèves développent des compétences qui sont très appréciées sur le marché du travail d'aujourd'hui.

### Action

Voici quelques exemples d'initiatives visant à établir des partenariats avec des entreprises et à fournir des équipements de laboratoire modernes, ainsi qu'une description de leur mise en œuvre à Zespół Szkół nr 2 im. Eugeniusza Kwiatkowskiego w Nowej Dębie, dont vous pouvez vous inspirer :

1. **Établir des contacts directs avec les entreprises et les commerces.** Le directeur de l'école effectue des visites d'étude dans les entreprises locales afin de démontrer les possibilités de collaboration et de présenter les avantages du partenariat aux entreprises. L'école organise également des réunions, des ateliers et des présentations pour les étudiants, auxquels les représentants des entreprises sont invités. En outre, l'école participe à des conférences industrielles et à des foires éducatives afin d'établir de nouveaux contacts avec des partenaires commerciaux potentiels.
2. **Développement de projets et de programmes de partenariat,** tels que des projets financés par l'Union européenne ou des programmes nationaux, qui encouragent la coopération entre les écoles et les entreprises. Par exemple, grâce à la mise en œuvre de programmes d'apprentissage en alternance, les étudiants partagent leur temps entre l'école et l'entreprise, ce qui leur permet d'acquérir des compétences pratiques dans un environnement réel.
3. **Organiser des événements promotionnels et de mise en réseau,** tels que des journées portes ouvertes pour les entreprises et les partenaires commerciaux afin de présenter les réalisations des étudiants, les équipements de laboratoire et les possibilités de coopération. Les entreprises peuvent voir directement comment leur soutien fait la différence dans l'éducation des jeunes. L'école participe également à des salons de l'emploi locaux où les étudiants présentent leurs compétences, et l'école encourage la coopération avec les entreprises qui recherchent du personnel qualifié.
4. **Développer l'infrastructure scolaire par le biais de fonds et de subventions.** Les subventions destinées à l'achat d'équipements, de logiciels ou de technologies modernes améliorent considérablement la qualité de l'enseignement.
5. **Projets de R&D en collaboration avec des entreprises** - Les entreprises fournissent les matériaux, la technologie et le soutien d'experts et les étudiants travaillent sur des défis industriels réels.
6. **Des stages en entreprise pour les enseignants** afin d'améliorer leurs qualifications et de leur permettre d'acquérir des connaissances actualisées sur les technologies et les procédures modernes utilisées dans l'industrie. Ces connaissances sont ensuite transmises aux étudiants lors des cours pratiques.

### Action

**7. Les partenariats internationaux et la participation à des programmes d'échange** sont un excellent moyen de développer un groupe de futurs employés.

**Consultation de l'industrie et adaptation du programme d'études.** L'école consulte régulièrement les entreprises sur les tendances et les exigences actuelles du marché du travail. Sur cette base, les programmes d'études sont modifiés pour mieux répondre aux attentes des futurs employeurs.

### Résultats/impact

**Les implications et l'impact des activités mises en œuvre par l'école sur les élèves et le personnel enseignant peuvent être abordés dans plusieurs domaines clés :**

**1. L'impact sur le développement des étudiants,** tel que les nouvelles méthodes d'enseignement, les programmes éducatifs innovants et le soutien didactique.

**2. Impact sur le personnel enseignant** - L'introduction de méthodes d'enseignement innovantes, de formations et d'ateliers permet de mieux comprendre les techniques d'enseignement modernes, ce qui accroît l'efficacité de l'enseignement et la satisfaction au travail.

**3. Infrastructure et organisation de l'école** - Les actions du directeur de l'école influencent l'amélioration de l'infrastructure (par exemple, l'investissement dans les nouvelles technologies, l'amélioration des espaces d'apprentissage, la modernisation des laboratoires professionnels).

L'école met fortement l'accent sur l'acquisition de compétences pratiques et techniques spécifiques nécessaires à l'exercice de futures professions. Grâce à des programmes d'apprentissage, des ateliers et des cours organisés en coopération avec des entreprises, les étudiants acquièrent de l'expérience dans des conditions de travail réelles. Ce type de préparation augmente considérablement leurs chances et leur compétitivité sur le marché du travail. Grâce à la coopération avec les entrepreneurs locaux, l'école adapte en permanence les programmes aux besoins du marché. Les étudiants peuvent donc acquérir des compétences et des qualifications qui sont actuellement demandées par les employeurs. Enfin, les étudiants de l'école obtiennent des certificats professionnels spécifiques qui les rendent plus compétitifs sur le marché du travail et leur permettent d'entrer rapidement sur le marché du travail après l'obtention de leur diplôme.

### Leçon à retenir

D'autres écoles d'EFP peuvent s'inspirer du ZS2ND, notamment **en ce qui concerne l'approche pratique de l'enseignement, la coopération sur le marché du travail et le développement des compétences numériques et entrepreneuriales.** L'intégration de ces éléments dans le système éducatif au sens large peut mieux préparer les étudiants non seulement à leur carrière, mais aussi à fonctionner efficacement dans la société. Il est important que les écoles soient flexibles, ouvertes à la collaboration avec différentes institutions et prêtes à adapter leurs programmes à un monde en constante évolution.

**Combiner la théorie et la pratique,** en donnant aux étudiants la possibilité d'appliquer directement les connaissances qu'ils acquièrent dans un cadre de travail réel. D'autres écoles pourraient mettre en place davantage de projets pratiques, de laboratoires, d'ateliers ou de coopérations avec des

### Leçon à retenir

entreprises locales afin que les étudiants voient une application réelle des connaissances qu'ils acquièrent pendant les cours.

**Projets d'apprentissage pratiques** : Au lieu de se concentrer uniquement sur les connaissances théoriques, il vaut la peine d'introduire des projets qui simulent des défis professionnels réels - tels que la gestion d'une entreprise fictive, la conception et la mise en œuvre d'initiatives sociales ou un travail de recherche basé sur les besoins réels du marché.

**Introduire des technologies modernes** : Les écoles peuvent investir dans des outils pédagogiques et des technologies modernes qui aident les élèves à comprendre comment les nouvelles tendances façonneront leur vie professionnelle et sociale future.

Tout d'abord, il est très important pour les écoles de savoir à quel niveau d'avancement elles se trouvent. Elles doivent vérifier les différents domaines de leur fonctionnement pour pouvoir s'adapter aux exigences du marché du travail moderne, qui est fortement numérisé.

Une première étape pourrait consister à utiliser l'outil SELFIE WBL, un outil en ligne gratuit destiné aux établissements d'enseignement et de formation professionnels et aux entreprises qui travaillent avec eux. Il les aide à faire un usage optimal des technologies numériques pour soutenir le processus d'enseignement, d'apprentissage et de formation.

En outre, un cours en ligne est disponible pour développer les compétences relatives à l'enseignement et à la formation professionnels pour les étudiants, les enseignants et les directeurs d'écoles d'enseignement et de formation professionnels.

L'outil est disponible sur le site de la Commission européenne : <https://education.ec.europa.eu/selfie/selfie-for-work-based-learning>

Le cours est disponible sur le site web du projet SELFIE WBL Follow Up : <https://academy.selfiewbl.tools/course-start/>

## Ressources

Commission européenne (nd). Plate-forme d'autoréflexion SELFIE WBL - <https://education.ec.europa.eu/fr/selfie-for-work-based-learning>

Commission européenne (nd). SELFIE WBL Self-Assessment registration platform - <https://schools-go-digital.jrc.ec.europa.eu/school/registry>

Vidéo de la Commission européenne "SELFIE for work-based learning : become fit for the digital age" (SELFIE pour l'apprentissage par le travail : devenir apte à l'ère numérique) - <https://audiovisual.ec.europa.eu/fr/video/l-217876?language=INT>

Hippe, R., Brolpito, A. et Broek, S., SELFIE for work-based learning, EUR 30836 FR, Office des publications de l'Union européenne, Luxembourg, 2021, ISBN 978-92-76-41928-0, doi:10.2760/336883, JRC126317. (p. 22)

Projet SELFIE WBL Follow-Up (2021-2024). Site web du projet - <https://selfiewbl.tools/home-fre/>

Projet SELFIE WBL Follow-Up (2021-2024). Plateforme e-learning du projet - <https://academy.selfiewbl.tools/course-french/>